

MGOPS/ III / 21 / 1 / 2018

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA USŁUGI SPOŁECZNE O WARTOŚCI PONIŻEJ 750 000 EURO,
do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)**

**„ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH ORAZ ŚWIADCZENIE
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI
PSYCHICZNYMI W MIEJSCU ZAMIESZKANIA CHOREGO NA TERENIE MIASTA
I GMINY ZIĘBICE W OKRESIE
OD STYCZNIA 2019 r. DO 31 GRUDNIA 2019 R.**

ROZDZIAŁ 1. POSTAWIENIA OGÓLNE

1.1 Nazwa i adres Zamawiającego:

NABYWCA: GMINA ZIĘBICE
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach
ul. Wałowa 65, 57-220 Ziębice
tel/fax: 74 8 191 986
NIP: 887-13-49-572
REGON: 005811418
e-mail: mgops@mgopsziebice.pl
<http://www.mgopsziebice.naszbiop.pl>

1.2 Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro, prowadzone zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz.1986 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: "Świadczenie usług opiekuńczych (część 1) oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (część 2) w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice w okresie od stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019r.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Każda z części stanowi odrębne zamówienie.
4. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części (Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części. Każdą ofertę na każdą część należy złożyć oddzielnie)

2.2 Kod CPV – Wspólny Słownik Zamówień:

85000000-9 (główny przedmiot) – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

85311100-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4 – usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

2.3 Opis przedmiotu zamówienia wspólny dla części 1 i 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, rzetelnie i prawidłowo, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz zgodnie z zasadami etyki.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia do utworzenia na terenie miasta Ziębice punktu koordynującego prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych (dotyczy Wykonawców mających siedzibę poza granicami administracyjnymi miasta Ziębice). Wykonawca ma zapewnić stały kontakt telefoniczny w punkcie koordynującym w godzinach od 7:30 do 15:30 oraz zapewnić urządzenie do kontaktowania się za pomocą faxu lub poczty elektronicznej. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca ma zapewnić bezawaryjne środki łączności. W przypadku zmiany adresów lub innych danych teleadresowych, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

2.4 Opis przedmiotu zamówienia – Część 1. Świadczenie usług opiekuńczych

1. Zakres ilościowy przedmiotu zamówienia:

- a) szacunkowa liczba osób objętych usługami – szacuje się ok. **130 osób** / miesiąc;
- b) Zamawiający może w trakcie trwania umowy wskazać większą liczbę podopiecznych;
- c) przewidywana ilość godzin – szacuje się ok. **3 560 godz./miesiąc** (liczba godzin za cały okres trwania umowy **42 720 godz./rok**);
- d) wyszczególniona w zapytaniu ofertowym ilość godzin usług opiekuńczych jest ilością szacunkową i może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu);
- e) Zamawiający przewiduje prawo opcji w zakresie zwiększenia ilości godzin do **50%** z całości okresu trwania umowy tj. do **64 080 godzin**. Skorzystanie z prawa opcji następuje

poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy i w ramach posiadania środków w planie finansowym;

- f) Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych np. dojazdów do klienta;
- g) Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził roszczeń finansowych co do faktycznej ilości wykonywanej usługi opiekuńczej;
- h) liczba godzin usług opiekuńczych uzależniona jest od potrzeb mieszkańców.

2. Zakres szczegółowy przedmiotu zamówienia:

- **Usługi opiekuńcze winny być dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia podopiecznych i w szczególności winny obejmować:**
 - a) przesłanie łóżka,
 - b) zmianę bielizny osobistej, pościelowej oraz pościeli;
 - c) mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie lub rozbieranie;
 - d) układanie w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji;
 - e) zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń;
 - f) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych;
 - g) przygotowanie, podawanie leków w dawkach zaleconych przez lekarza;
 - h) inne zabiegi pielęgnacyjne zlecone przez lekarza;
 - i) inne czynności, których wykonywanie dla dobra osoby objętej opieką okaże się celowe.
- **Wykonanie czynności opiekuńczych wykonywanych u podopiecznych w zakresie:**
 - a) zakupu artykułów spożywczych i niezbędnych do egzystencji artykułów przemysłowych;
 - b) zabezpieczenia posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego, w ilości odpowiadającej liczbie osób objętych usługami;
 - c) karmienia, o ile tego wymaga podopieczny;
 - d) przestrzegania zasad diety w zależności od schorzenia;
 - e) wyprowadzania na spacer, zapewnienia kontaktów ze środowiskiem;
 - f) utrzymania w czystości pomieszczeń, w których przebywa podopieczny samotnie mieszkający bądź pomieszczenia podopiecznego zamieszkałego z rodziną;
 - g) bieżących porządków i codziennego wietrzenia w używanej przez podopiecznego części mieszkania (w tym mycie okien dwa razy roku w okresie wiosennym i jesiennym);
 - h) utrzymania w czystości naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu gospodarstwa domowego podopiecznym samotnie mieszkającym;

- i) utrzymania w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych podopiecznym samotnie mieszkającym;
- j) prania bielizny osobistej (diennej i nocnej) oraz lekkiej odzieży, samotnie mieszkającym;
- k) palenia w piecu, przynoszenia węgla i wody (w razie potrzeby) podopiecznym samotnie mieszkającym;
- l) załatwiania innych spraw na życzenie podopiecznego jak: opłacania świadczeń, rachunków związanych z wydatkami mieszkaniowymi usługobiorcom samotnie mieszkającym;
- m) prowadzenia na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń wydanych pieniędzy podopiecznego;
- n) zamawiania wizyt lekarskich oraz realizacja recept;
- o) w miarę możliwości organizowania wolnego czasu, dostarczania prasy, książek, zachęcania do prac ręcznych;
- p) inne czynności, których wykonywanie dla dobra osoby objętej opieką okaże się celowe.

• **Wykonanie czynności opiekuńczych u podopiecznych w sytuacjach szczególnych:**

- a) w sytuacji krytycznej Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki w terminie jednej godziny po uzyskaniu telefonicznego zlecenia, od Zamawiającego potwierdzonego na piśmie w następnym dniu roboczym;
- b) w szczególnych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki poza godzinami pracy Wykonawcy i Zamawiającego, w tym również w dniach wolnych od pracy;
- c) w przypadku osób samotnych gdy sytuacja tego wymaga Zamawiający może zlecić opiekę we wszystkie dni tygodnia;
- d) w razie zgonu podopiecznego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - wezwania lekarza celem stwierdzenia zgonu;
 - wezwania dozorca domu lub najbliższego sąsiada,
 - zawiadomienia rodziny,
 - zawiadomienia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach.

3. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kart zleceń usług opiekuńczych (wzór karty dla usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych stanowią załączniki do wzorów umowy) osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierających co najmniej: imię i nazwisko osoby wykonującej usługi, godziny faktycznie świadczonych usług, poświadczenie faktycznie świadczonych usług przez podopiecznego. Na podstawie kart zleceń sporządzany jest wykaz faktycznie świadczonych usług. Oryginał kart zleceń Wykonawca przedkłada do miesięcznego rozliczenia.

4. Miejsce realizacji zamówienia: w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy

Ziębice.

5. Szczegółowa procedura realizacji usług opiekuńczych oraz prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy podczas realizacji usług opiekuńczych zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Ponadto Zamawiający wymaga udostępnienia numeru telefonu, który będzie czynny przez 24 h na dobę w celu skontaktowania się w awaryjnych sytuacjach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania comiesięcznych odpłatności od podopiecznych za usługi opiekuńcze na podstawie przekazanych przez Zamawiającego decyzji i udokumentowanych na wykazie faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierający co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę w danym miesiącu, stawkę godzinową odpłatności podopiecznego zgodnie z wydaną decyzją oraz wartość miesięcznej odpłatności za usługi. Niniejszy wykaz Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do każdego miesięcznego rozliczenia Zamawiającemu.
8. Upoważnia się Wykonawcę do przyjmowania wpłaty odpłatności od podopiecznych za świadczone usługi. Wykonawca jest zobowiązany odprowadzić na konto Zamawiającego zebrane wpłaty od podopiecznych za wykonane usługi w ciągu dwóch dni roboczych od zakończenia miesiąca.

2.5 Opis przedmiotu zamówienia - Część 2. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

1. Zakres ilościowy przedmiotu zamówienia:

- a) szacunkowa liczba osób objętych usługami – szacuje się ok. **13 osób / miesiąc**;
- b) Zamawiający może w trakcie trwania umowy wskazać większą liczbę podopiecznych;
- c) przewidywana ilość godzin – szacuje się ok. **273 godz./miesiąc** (liczba godzin za cały okres trwania umowy (**2 730 godz./rok**));
- d) wyszczególniona w zapytaniu ofertowym ilość godzin specjalistycznych usług opiekuńczych jest ilością szacunkową i może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu);
- e) Zamawiający przewiduje prawo opcji w zakresie zwiększenia ilości godzin do **30%** z całości okresu trwania umowy tj. do **3 540** godzin. Skorzystanie z prawa opcji następuje poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy i posiadania środków w planie finansowym;
- f) Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych np. dojazdów do klienta;
- g) Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził roszczeń finansowych co do zmniejszonej faktycznej ilości wykonywanej specjalistycznej usługi opiekuńczej;
- h) liczba godzin usług opiekuńczych uzależniona jest od potrzeb mieszkańców.

2. Zakres szczegółowy przedmiotu zamówienia:

- a) świadczenie usług specjalistycznych odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku i nie obejmuje miesiąca lipca i sierpnia;

- b) przedmiot zamówienia obejmuje specjalistyczne usługi opiekuńcze w zakresie zapewnienia dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2018r., poz 1878 z późn. zm.). Świadczenie usług specjalistycznych musi odbywać się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (Dz.U. 2005,Nr 189, poz. 1598);
- c) czynności specjalistyczne dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności obejmują:
 - o uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
 - o rehabilitacji fizycznej usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu;
 - o zapewnienie dostępu do zajęć rehabilitacyjnych, rewalidacyjno – wychowawczych.
- d) wykonawca ma obowiązek prowadzenia kart zleceń specjalistycznych usług opiekuńczych (wzór karty dla usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych stanowią załączniki do wzorów umowy) osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierających co najmniej: imię i nazwisko osoby wykonującej usługi, godziny faktycznie świadczonych usług, poświadczenie faktycznie świadczonych usług przez podopiecznego. Na podstawie kart zleceń sporządzany jest wykaz faktycznie świadczonych usług. Oryginał kart zleceń Wykonawca przedkłada do miesięcznego rozliczenia;
- e) miejsce realizacji zamówienia: w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice;
- f) szczegółowa procedura realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych oraz prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy podczas realizacji usług opiekuńczych zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 12 do niniejszego Zapytania ofertowego;
- g) ponadto Zamawiający wymaga udostępnienia numeru telefonu, który będzie czynny przez 24 h na dobę w celu skontaktowania się w awaryjnych sytuacjach;
- h) Wykonawca zobowiązany jest do pobierania comiesięcznych odpłatności od podopiecznych za specjalistyczne usługi opiekuńcze na podstawie przekazanych przez Zamawiającego decyzji i udokumentowanych na wykazie faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierający co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę w danym miesiącu, stawkę godzinową odpłatności podopiecznego zgodnie z wydaną decyzją oraz wartość miesięcznej odpłatności za usługi. Niniejszy wykaz Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do każdego miesięcznego rozliczenia Zamawiającemu;
- i) Upoważnia się Wykonawcę do przyjmowania wpłaty odpłatności od podopiecznych za świadczone usługi. Wykonawca jest zobowiązany odprowadzić na konto Zamawiającego zebrane wpłaty od podopiecznych za wykonane usługi w ciągu dwóch dni roboczych od zakończenia miesiąca.

2.6 Termin wykonania zamówienia:

1. Termin rozpoczęcia usługi od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia usługi ustala się na dzień 31.12.2019r.

ROZDZIAŁ 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1 Informacje dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r., poz. 769 z późn. zm.);

3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia,

o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018 r., poz. 703);

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r. poz. 789 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

13) z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 ppkt 2 lit. a-c i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w ust. 1 ppkt 2 lit. d i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 ppkt 2 lit. d,

b) w ust. 1 ppkt 4,

3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 ppkt 7 i 9 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 ppkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 ppkt 8, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

3. Środki naprawcze (self- cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24. ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3.2 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu - w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w części 3.1 - „Informacje dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”.

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu ofertowym:

- a) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający nie precyzuje warunku

- b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający nie precyzuje warunku

- c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- z uwagi na posiadane doświadczenie:

W odniesieniu do Części 1 - świadczenie usług opiekuńczych:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - wykonuje) **w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) – **co najmniej dwóch usług** w zakresie świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznego obejmujących co najmniej **30 000 godzin** w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy każda usługa.

Uwaga: nie wykazywać usług obejmujących mniejszą ilość godzin. Wykonawca nie może sumować jednostek miar kilku usług o mniejszym zakresie godzin dla uzyskania wymaganej ilości.

W odniesieniu do Części 2 – świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) **w okresie ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) – **co najmniej dwóch usług** w zakresie świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania podopiecznego obejmujących co najmniej **1000 godzin** w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy każda usługa.

Uwaga: nie wykazywać usług obejmujących mniejszą ilość godzin. Wykonawca nie może sumować jednostek miar kilku usług o mniejszym zakresie godzin dla uzyskania wymaganej ilości.

- z uwagi na osoby skierowane do realizacji zamówienia:

W odniesieniu do Części 1 - świadczenie usług opiekuńczych:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej:

- jedną osobą, która będzie zajmowała się koordynowaniem umowy
- piętnastoma osobami posiadającymi:
 - ukończony kurs opieki osób starszych, lub
 - co najmniej 6 miesięczne doświadczenie w pracy nad osobami starszymi

oraz biegle posługują się językiem polskim.

W odniesieniu do Części 2 – świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej:

- jedną osobą, która będzie się zajmowała koordynowaniem umowy;
- dwoma osobami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu pedagoga specjalnego;

- dwoma osobami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu oligofrenopedagoga;
 - jedną osobą posiadającą kwalifikacje do zawodu fizjoterapeuty lub terapeuty zajęciowego
- oraz biegle posługują się językiem polskim.

2. Ponadto osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą spełniać warunki Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005 r., Nr 189, poz 1589 z późn. zm) tj. posiadać co najmniej półroczny staż w jednej z następujących jednostek:
 - a) szpitalu psychiatrycznym;
 - b) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - c) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
 - d) ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
 - e) zakładzie rehabilitacji;
 - f) innej jednostce niż wymienione w tiret 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
3. W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe: pedagoga specjalnego, oligofrenopedagoga, fizjoterapeuty, terapeuty zajęciowego, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa powyżej, i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
4. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, doświadczenie tj. dyplomy ukończenia szkół, zaświadczenia. Powyższe dokumenty będą niezbędne przy sprawdzeniu czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Nie dołączenie powyższych dokumentów będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy bądź odrzuceniem oferty.**
5. Zamawiający dopuszcza - jeśli Wykonawca będzie składał ofertę na część 1 i 2 - aby koordynatorem umowy była ta sama osoba.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w podrozdziale 3.2 ust. 1 winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 3.2 ust. 1-3 zapytania ofertowego, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w podrozdziale 3.2 ust. 8 zapytania ofertowego wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- b) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia;
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- d) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.
11. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ 4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTUJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

Wykonawca składa ofertę na Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**).

Formularz ofertowy składany jest odrębnie dla każdej części zamówienia.

Do formularza ofertowego należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

4.1 Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.
2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane - wg wzoru **załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych

lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę ich jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru **załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego** (wykaz powinien potwierdzać, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego)

Zamawiający wymaga aby osoby wskazane w wykazie w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia uczestniczyły w jego realizacji.

Na etapie realizacji zamówienia zmiana osoby wskazanej w wykazie będzie możliwa na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w niniejszym ogłoszeniu.

4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
5. Wyczenie kalkulacyjne kosztu (ceny) 1 godziny usługi opiekuńczej - wg wzoru **załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego**.
6. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO stanowiące **załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**.
7. Klauzula informacyjna dla umów cywilnoprawnych - wg wzoru **załącznika nr 7 do Zapytania ofertowego**.

4.2 Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz.1579 ze zm.) oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg. wzoru **załącznika nr 8 do Zapytania ofertowego**.
6. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229, późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru **załącznika nr 9 do Zapytania ofertowego**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w podrozdziale 4.1 ust. 1 oraz w podrozdziale 4.2 ust. 5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4.3 Inne wymagane dokumenty:

1. Formularz ofertowy - wg wzoru **załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego**
2. Pełnomocnictwo w oryginale bądź kopii potwierdzonej notarialnie do reprezentowania, o ile ofertę składa pełnomocnik.
3. Wymagania dotyczące możliwości korzystania przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego;**
 - b) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
 - c) w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- d) jeżeli **zdolności techniczne lub zawodowe**, podmiotu o którym mowa w lit. a) nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w lit. a).

4.4 Zasady składania ofert przez podmioty występujące wspólnie :

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać przedłożenia umowy współpracy (np. umowa konsorcjum), zawierającą, co najmniej:
 - a) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności wszystkich partnerów wobec Zamawiającego za wykonanie umowy, a także w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych umową zawartą z Zamawiającym.
 - b) wyznaczenie jednego z partnerów konsorcjum jako partner kierujący (lider), który będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.

4.5 Uwagi formalne:

1. Ilekroć w zapytaniu ofertowym, a także w załącznikach do zapytania ofertowego występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
2. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób

pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

3. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

ROZDZIAŁ 5. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W ZIĘBICACH

57-220 ZIĘBICE, ul. WAŁOWA 65

tel./fax (074) 8 191 986

www.mgopsziebice.naszbip.pl

email: mgops@mgopsziebice.pl

6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Sandra Łach, tel. (074) 8 191 986 (wew. 32) w godz. od 8.00 do 14.00 od poniedziałku do piątku, w zakresie procedury
Ewa Dolińska, tel. (074) 8 191 986 (wew. 33) w godz. od 8.00 do 14.00 od poniedziałku do piątku, w zakresie spraw merytorycznych dotyczących usług opiekuńczych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w postaci papierowej opatrzoną własnoręcznym podpisem;
9. Oświadczenia, o których mowa w Zapytaniu ofertowym dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym składane są w oryginale.
10. Dokumenty i inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści w Zapytaniu ofertowym z własnej inicjatywy lub na wniosek Wykonawcy.
17. Zamawiający na swojej stronie BIP <http://www.mgopszbiebice.naszbip.pl/> opublikował ogłoszenie o zamówieniu. Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:
 - a) zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza:
 - zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści w Zapytaniu ofertowym wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań,
 - zawiadomienia o zmianie treści w Zapytaniu ofertowym,
 - zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert,
 - zawiadomienie o wyborze oferty oraz informację o udzieleniu albo o nieudzieleniu zamówienia.

ROZDZIAŁ 6. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI

1. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 2 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Zmianę zapytania ofertowego Zamawiający zamieści na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej <http://www.mgopszbiebice.naszbip.pl/>.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści taką informację na stronie internetowej biuletynu informacji publicznej <http://www.mgopszbiebice.naszbip.pl/>.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem

konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek według poniższych zasad:

1) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;

b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
- jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
- jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

c) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
- jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

d) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe wynikające z błędnego wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług.

6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 4 Zapytania ofertowego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający może także wezwać Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV Zapytania ofertowego.
8. Zamawiający może, w niniejszym postępowaniu, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. W przypadku skorzystania z niniejszej procedury Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy który jest kolejny w rankingu ofert do uzupełnienia dokumentów jeśli Wykonawca ich nie złożył, lub zawierały błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego.

10. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 8, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017, poz. 847 z późn. zm.).
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie.
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska.
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
12. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11.
13. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
14. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć na każdą z części tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzoną własnoręcznym podpisem.
5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.
7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentując Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) musi zostać dołączone do oferty.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zaleca się by każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r.

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
16. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) tj. nazwy (firmy), adresy Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
17. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
18. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- **nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy**
 - **ZAMAWIAJĄCY - Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach, adres: ul. Wałowa 65, 57-220 Ziębice**
 - **Oferta w postępowaniu o świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice w okresie od stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 r.**
- Część nr _____ Nazwa części _____
Nie otwierać przed dniem 26 listopada 2018 roku, do godz. 12:00
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ 10. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Miejsko –Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ziębicach przy ul. Wałowej 65, 57-220 Ziębice w pokoju nr 5, I piętro w terminie **do dnia 26 listopada 2018 do godz. 12:00** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Otwarcie ofert nie jest jawne.
4. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY".
5. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie

o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”. Zamawiający zwróci ofertę wycofaną Oferentowi niezwłocznie po otwarciu ofert, o ile wycofanie oferty zostało złożone przez podmiot uprawniony. W przeciwnym wypadku Wykonawca jest związany ofertą.

6. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy. Zamawiający ma prawo otworzyć ofertę jeśli Wykonawca nie podał adresu zwrotnego na kopercie.

ROZDZIAŁ 11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty (w tym np. koszty zabezpieczenia odzieży ochronnej i rękawiczek jednorazowych), z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT (jeśli usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT), innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów utworzenia punktu koordynującego, koszty związane z przejazdami kadry świadczącej usługi opiekuńcze między miejscami wykonywania czynności zawodowych, jeśli takie występują oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny jednostkowej, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń.
4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być przedstawiona następująco:
 - 1) Sposób przedstawienia ceny w formularzu ofertowym :
 - cena brutto za 1 godzinę - należy podać cenę brutto za 1 godzinę (60 min) kwotowo do dwóch miejsc po przecinku,
 - cena brutto za całość zadania – należy podać iloczyn ceny brutto za jedną godzinę x ilość godzin za cały okres trwania umowy

Przykład:

Niniejszy przykład odnosi się do części 1 - usługi opiekuńcze

Cena brutto za jedną godzinę - 12,00 zł

Cena brutto za całość zadania – 12,00 x **42 720 godz.** = 512 640,00 zł

(słownie:)

*W analogiczny sposób należy postąpić w przypadku części 2 z tym że liczba za cały okres trwania umowy wynosi **2 730 godzin.***

Uwaga:

- w przypadku części 1: świadczenie usług opiekuńczych - liczba godzin za cały okres

- trwania umowy wynosi **42 720 godz.**
- w przypadku części 2: świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi liczba godzin za cały okres trwania umowy wynosi **2 730 godzin.**
5. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
 6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
 8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
 9. Wyliczona w ten sposób cena posłuży tylko do oceny oferty. Faktyczne wynagrodzenie za wykonanie usługi obliczane będzie na podstawie stałej ceny jednostkowej brutto i rzeczywistego wykonania zakresu usługi (ilości godzin).

ROZDZIAŁ 12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - Kryterium cena – 100 % . Cena oferty (cena brutto oferty za całość zamówienia).
2. Sposób oceny:
 - 1) Cena brutto oferty za całość zamówienia

Oferta będzie oceniana według wyliczenia matematycznego:

$$\frac{\text{cena oferowana minimalna brutto za całość zamówienia}}{\text{cena ocenianej oferty brutto za całość zamówienia}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom zapytania ofertowego.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w ogłoszeniu o zamówieniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z wzorem określonym w ust. 2.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
9. Powyższe informacje zostaną przesłane Wykonawcom niezwłocznie faksem lub drogą elektroniczną na adres e mail podany w formularzu ofertowym oraz pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

ROZDZIAŁ 13. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem okoliczności o których mowa w rozdziale 6 ust. 4 zapytania ofertowego;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w w rozdziale 6 ust. 4 zapytania ofertowego;
 - g) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
2. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
 - a) przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum Wykonawców, jeśli zażąda jej Zamawiający;
 - b) przedłożyć umowę spółki cywilnej jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną, jeśli zażąda jej Zamawiający;
 - c) Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z Podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w Zapytaniu ofertowym dokona ich uzupełnienia lub zmiany pod rygorem braku zgody Zamawiającego na zawarcie umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą;
 - d) przedłoży dokumenty potwierdzające kwalifikacje oraz doświadczenie osób zdolnych do wykonania zamówienia .
2. Kopie dokumentów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez jedną z osób upoważnionych lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w rozdziale 17 Zapytania ofertowego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.mgopsziebice.naszbiip.pl> informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie BIP, informację o nieudzieleniu zamówienia.

ROZDZIAŁ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 11 i 12 do Zapytania ofertowego. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia usługi określony w zapytaniu ofertowym.
3. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności:
 - a) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, które wystąpią po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których ich skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty,
 - b) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
 - c) zmiany danych podmiotowych Zamawiającego, Wykonawcy i Płatnika.
 - d) zmiana osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zmiana może nastąpić pod warunkiem wskazania osoby która spełnia warunek określony w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia wskazany przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
 - e) Zmiana osoby zdolnej do wykonania zamówienia w zakresie usług specjalistycznych na osobę której Zamawiający nie wskazał w Zapytaniu ofertowym, o ile będzie spełniała wymagania wskazane w rozporządzeniu ministra polityki społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005 r., Nr 189, poz 1589 z późn. zm)
 - f) zmiana punktu koordynującego prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych z tym, że punkt zostanie utworzony na terenie miasta Ziębice a Wykonawcałoży oświadczenie, iż ma prawo do dysponowania lokalem.
 - g) zmiany w zakresie Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w podrozdziale 4.3 podpunkt 3 i następnego Zapytania ofertowego
 - jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w podrozdziale 4.3 podpunkt 3 i następnego Zapytania ofertowego, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 3 Zapytania ofertowego Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - h) zmiana Podwykonawcy w przypadkach innych niż określone w pkt g:
 - zmiana polegająca na wskazaniu innych Podwykonawców,
 - zmiana w zakresie rezygnacji z Podwykonawców,
 - zmiana polegająca na wskazaniu innego zakresu (części) Podwykonawstwa,

- zmiana polegająca na wykonaniu zamówienia przy pomocy Podwykonawców pomimo niewskazania w ofercie żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach Podwykonawstwa
- i) zmiany nieistotne,
 - i) Zamawiający nie przewiduje zmian do umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT (jeśli usługa jest objęta podatkiem VAT)
5. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
 6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 7. Zamiana umowy może nastąpić na pisemny, umotywowany wniosek jednej ze stron, za zgodą drugiej Strony umowy, na podstawie aneksu do umowy.
 8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
 10. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego ogłoszenia oraz danych zawartych w ofercie.
 11. Nie stanowi zmiany umowy:
 - utrata mocy aktów prawnych lub ich zmiana przywołanych w treści zapytania ofertowego i umowy,
 - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
 - zmiana nr rachunku bankowego,
 - zmiana danych teleadresowych.
 12. Przewiduje się również możliwość zmiany umowy na korzyść Zamawiającego, w przypadku zaistnienia okoliczności nie przewidzianych uprzednio.

ROZDZIAŁ 17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
 - e) w przypadkach, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 lit. b, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się

- podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
 4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 5. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP <http://www.mgopszbieice.naszbip.pl>;
 6. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom nie przysługuje skorzystanie ze środków odwoławczych

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający w ramach przedmiotowego zamówienia przewiduje prawo opcji do 50 % zwiększenia ilości godzin za cały okres trwania umowy w zakresie części 1 i do 30 % zwiększenia ilości godzin za cały okres trwania umowy w zakresie części 2.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ziębicach
mgr Justyna Smałek 09.11.2018

Kierownik
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ziębicach

Załączniki do OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. **Załącznik nr 3** - Wykaz usług zrealizowanych lub realizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat
4. **Załącznik nr 4** - Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia
5. **Załącznik nr 5** - Wycenienie kalkulacyjne kosztu (ceny) jednej godziny usługi opiekuńczej wraz z rozbiem na elementy składowe ceny.
6. **Załącznik nr 6** - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO.
7. **Załącznik nr 7** - Klauzula informacyjna dla umów cywilnoprawnych (RODO)
8. **Załącznik nr 8** - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
9. **Załącznik nr 9** - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej lub braku takiej przynależności zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu
10. **Załącznik nr 10** - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów
11. **Załącznik nr 11** - Wzór umowy dla: część 1
12. **Załącznik nr 12** - Wzór umowy dla: część 2

Uwaga: Ofertę należy złożyć osobno na część 1 wraz z kompletem załączników oraz osobno na część 2 wraz z kompletem załączników.

FORMULARZ OFERTOWY

_____, dnia _____

Zamawiający:
Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Ziębicach
ul. Wałowa 65
57-220 Ziębice

Nazwa i adres WYKONAWCY :

adres email: _____

NIP _____

REGON _____

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

nr telefonu _____

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu Oferty należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Odpowiadając na ogłoszenie o zapytaniu ofertowym na usługę społeczną: „**Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice w okresie od stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.**”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym

w części _____ zamówienia tj. _____
(podać nazwę części zamówienia)

za cenę:

a) Łączna cena brutto przedmiotu zamówienia _____ zł

(należy pomnożyć cenę brutto za jedną godzinę przez ilość godzin za cały okres trwania umowy wskazany dla danej części).

Obejmująca realizację _____ godzin usług opiekuńczych / specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi*

Verte

Słownie złotych: _____ zł

w tym:

cena netto _____ zł

należny podatek _____ % VAT _____

b) Cena brutto 1 godziny usług opiekuńczych / specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi* _____ zł

Uwaga: Opis sposobu obliczenia ceny został podany w rozdziale 11 zapytania ofertowego.

- 1. W przypadku części 1 - świadczenie usług opiekuńczych: liczba godzin wynosi za cały okres trwania umowy wynosi **42 720 godz.***
- 2. W przypadku części 2 - świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi: liczba godzin za cały okres trwania umowy wynosi **2 730 godz.***

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. **Oświadczamy, że:**

- zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami podanymi w ogłoszeniu o zamówieniu;
- zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- zyskałiśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- akceptujemy wzór umowy oraz istotne postanowienia umowy, a także termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. **Zadanie objęte przedmiotowym zamówieniem wykonamy samodzielnie / z udziałem Podwykonawców***

(wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy się podwykonawcom wraz z określeniem rodzaju i zakresu)

3. **Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:**

Imię i nazwisko: _____

Stanowisko: _____

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu,
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. **Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:**

1) _____

2) _____

3) _____

Verte

5. W przypadku wyboru naszej oferty wynagrodzenie należy wpłacić na rachunek

(podać nazwę banku i nr konta)

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

_____, dnia _____

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) na *Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice,*

w zakresie częścipostępowania

prowadzonego przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Verte

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Verte

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

_____, dnia _____

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Wykaz usług zrealizowanych lub realizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia publicznego na: „Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice w okresie od stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.” oświadczam, iż reprezentowana przeze mnie Firma świadczy usługi opiekuńcze / specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi* od _____ roku.

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowaliśmy i/lub realizujemy usługi zgodne z zakresem przedmiotu zamówienia z następującym Zamawiającym:

LP.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZGODNY Z PRZEDMIOTEM UMOWY	OKRES REALIZACJI		CAŁKOWITA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA (BRUTTO W PLN)
			DATA ROZPOCZĘCIA dd/mm/rrrr	DATA ZAKOŃCZENIA dd/mm/rrrr	
1.					
2.					

Na potwierdzenie powyższych danych należy dołączyć referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

* niewłaściwe skreślić

Verte

Usługa wykazana w tabeli nie potwierdzona stosownym dokumentem nie będzie uznana przez Zamawiającego.

Z wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

Wskazane zamówienie może być w trakcie realizowania umowy przy czym na dzień składania ofert muszą być zrealizowane w liczbie nie mniejszej niż **30 000 godzin** usług opiekuńczych rocznie.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że wykonując wymienione powyżej zamówienia nie wyrządził szkody wynikającej z nienależytej staranności w ich wykonaniu oraz nie spowodował szkody nie wykonując zamówienia.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

_____, dnia _____

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia

Niniejszy wykaz powinien zawierać informacje potwierdzające spełnianie warunku w zakresie posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia (podrozdział 3.2 punkt 1 ppk 2 lit. C zapytania ofertowego w odniesieniu do osób skierowanych do realizacji zamówienia - odpowiednio do części zamówienia)

W wykazie należy uwzględnić osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie	Wykształcenie Podać stopień wykształcenia oraz kierunek	Zakres wykonywanych czynności/ Funkcja jaką dana osoba ma pełnić przy realizacji zamówienia (np. opiekunka w przypadku składania oferty na część 1)	Podstawa do dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
1.					
2.					
3.					
4.					
.....					

Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, i/lub wykształcenie tych osób Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na etapie składania ofert.

Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

_____, dnia _____

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

**Wyliczenie kalkulacyjne kosztu (ceny) jednej godziny usługi opiekuńczej
wraz z rozbiciem na elementy składowe ceny.**

Elementy składowe ceny (np. koszt utrzymania kadry, koszt utrzymania biura, koszt dojazdu do klienta)

1. _____ zł
2. _____ zł
3. _____ zł
4. _____ zł
5. _____ zł

RAZEM BRUTTO: _____ zł

Słownie: _____

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

_____, dnia _____

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE REALIZACJI OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH z art. 13 lub art. 14 RODO

Składając ofertę w zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia publicznego na *Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice,*

w zakresie częścipostępowania

prowadzonego przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne określone w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz w przypadku wyboru mojej oferty, w celu późniejszej realizacji zawartej umowy.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA UMÓW CYWILNOPRAWNYCH (RODO)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Ziębicach, przy ul. Wałowej 65. reprezentowany przez Kierownika.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty e-mail: iod@koptyra.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.

Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną i nie wnoszę zastrzeżeń.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

_____, dnia _____

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) pn. *Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice,*

w zakresie częścipostępowania

prowadzonego przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie podrozdziału 3.1 ppkt 2-12 zapytania ofertowego z dnia 09 listopada 2018 r.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie podrozdziału 3.1 ppkt 2-12 zapytania ofertowego z dnia 09 listopada 2018 r.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Verte

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

_____, dnia _____

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej lub braku takiej przynależności zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu

Ja / My niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy) :

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„Świadczenie usług opiekuńczych oraz świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice w okresie od stycznia 2019 do 31 grudnia 2019”

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798)*
- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798)*, co podmioty wymienione w załączeniu do niniejszego oświadczenia (należy podać nazwy i adresy siedzib)**:

Verte

lp.	Podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3...	

_____, dnia _____ r.

 podpis i pieczęć Wykonawcy
 lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____, dnia _____ r.

 podpis i pieczęć Wykonawcy
 lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** do oświadczenia należy załączyć pełną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

_____, dnia _____

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

(określić zasoby zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu w podrozdziale 4.3 ppkt 3 lit a)

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu w podrozdziale 4.3 ppkt 3 lit a, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć osoby (ób)
upoważnionej (ych) do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do
dyspozycji niezbędne zasoby

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

UMOWA NR

zawarta w dniu _____ w Ziębicach pomiędzy:

NABYWCA: Gmina Ziębice
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-220 Ziębice, ul. Wałowa 65

reprezentowanym przez Panią Justynę Smalec - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

§ 1

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „**Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice**” na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia usługi ustala się na dzień ____ **stycznia 2019 r.**
2. Termin zakończenia usługi ustala się na dzień **31 grudnia 2019 r.**

§ 3

1. Zamawiający wykonuje obowiązki wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 poz. 1508 z późn. zm.) i zleca organizację i świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznego na terenie miasta i gminy Ziębice, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zlecenia w powyższym zakresie.
2. Usługi opiekuńcze winny być dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia

podopiecznych i w szczególności winny obejmować:

1) wykonanie czynności pielęgnacyjnych, których zakres wynika ze stanu zdrowia podopiecznych:

- a) przesłanie łóżka,
- b) zmianę bielizny osobistej, pościelowej oraz pościeli,
- c) mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie lub rozbieranie,
- d) układanie w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji,
- e) zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń,
- f) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- g) przygotowanie, podawanie leków w dawkach zaleconych przez lekarza,
- h) inne zabiegi pielęgnacyjne zlecone przez lekarza,
- i) inne czynności, których wykonywanie dla dobra osoby objętej opieką okaże się celowe.

2) wykonanie czynności opiekuńczych wykonywanych u podopiecznych w zakresie:

- a) zakupu artykułów spożywczych i niezbędnych do egzystencji artykułów przemysłowych,
- b) zabezpieczenia posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego, w ilości odpowiadającej liczbie osób objętych usługami,
- c) karmienia, o ile tego wymaga podopieczny,
- d) przestrzegania zasad diety w zależności od schorzenia,
- e) wyprowadzania na spacer, zapewnienia kontaktów ze środowiskiem,
- f) utrzymania w czystości pomieszczeń, w których przebywa podopieczny samotnie mieszkający bądź pomieszczenia podopiecznego zamieszkałego z rodziną,
- g) bieżących porządków i codziennego wietrzenia w używanej przez podopiecznego części mieszkania (w tym mycie okien dwa razy roku w okresie wiosennym i jesiennym),
- h) utrzymania w czystości naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu gospodarstwa domowego podopiecznym samotnie mieszkającym,
- i) utrzymania w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych podopiecznym samotnie mieszkającym,
- j) prania bielizny osobistej (diennej i nocnej) oraz lekkiej odzieży, samotnie mieszkającym,
- k) palenia w piecu, przynoszenia węgla i wody (w razie potrzeby) podopiecznym samotnie mieszkającym,
- l) załatwiania innych spraw na życzenie podopiecznego jak: opłacania świadczeń, rachunków związanych z wydatkami mieszkaniowymi usługobiorcom samotnie mieszkającym,
- m) prowadzenia na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń wydanych pieniędzy podopiecznego,
- n) zamawiania wizyt lekarskich oraz realizacji recept,
- o) w miarę możliwości organizowania wolnego czasu, dostarczania prasy, książek, zachęcania do prac ręcznych.
- p) inne czynności, których wykonywanie dla dobra osoby objętej opieką okaże się celowe.

3) Wykonanie czynności opiekuńczych u podopiecznych w sytuacjach szczególnych:

- a) w sytuacji krytycznej Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki w terminie jednej godziny po uzyskaniu telefonicznego zlecenia, od Zamawiającego potwierdzonego na piśmie w następnym dniu roboczym,
- b) w szczególnych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki poza godzinami pracy Wykonawcy i Zamawiającego, w tym również w dniach wolnych od pracy,
- c) w przypadku osób samotnych gdy sytuacja tego wymaga Zamawiający może zlecić opiekę we wszystkie dni tygodnia,
- d) w razie zgonu podopiecznego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - o wezwania lekarza celem stwierdzenia zgonu,

- wezwania dozorczy domu lub najbliższego sąsiada,
 - zawiadomienia rodziny,
 - zawiadomienia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania comiesięcznych odpłatności od podopiecznych za usługi opiekuńcze na podstawie przekazanych przez Zamawiającego decyzji i udokumentowanych na wykazie faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierający co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę w danym miesiącu, stawkę godzinową odpłatności podopiecznego zgodnie z wydaną decyzją oraz wartość miesięcznej odpłatności za usługi. Niniejszy wykaz Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do każdego miesięcznego rozliczenia Zamawiającemu.
 4. Upoważnia się Wykonawcę do przyjmowania wpłaty odpłatności od podopiecznych za świadczone usługi. Wykonawca jest zobowiązany odprowadzić na konto Zamawiającego zebrane wpłaty od podopiecznych w ciągu dwóch dni roboczych od zakończenia miesiąca.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia Wykonawcy decyzji osób objętych opieką;
- 2) kontrolowania Wykonawcy w zakresie kontroli jakości świadczonych usług wykonywanych przez Wykonawcę w domach podopiecznych, oceny ich zgodności z decyzjami administracyjnymi oraz prowadzenia przez Wykonawcę dokumentacji świadczonych usług a także zgłaszania uwag od podopiecznych w tym zakresie;
- 3) zapłacenia wynagrodzenia po spełnieniu warunków niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają realizację usług opiekuńczych zgodnie z niżej opisanymi procedurami:
 - 1) informacja o przyznaniu usług, ich terminie i wymiarze będzie przekazywana telefonicznie, faksem lub e-mailem przez pracownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach, na podstawie decyzji administracyjnej, adresowanej do świadczeniobiorcy, a w przypadkach nagłych na podstawie wniosku o wydanie decyzji,
 - 2) w sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w decyzji, Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym Wykonawcę telefonicznie, faksem lub e-mailem, a następnie potwierdzi poprzez przekazanie kopii decyzji administracyjnej.
2. Przekazana Wykonawcy kopia decyzji administracyjnej będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług takie jak:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres osoby zakwalifikowanej do świadczenia usług;
 - 2) rodzaj usług wraz z ich szczegółowym zakresem;
 - 3) wymiar dzienny świadczonych usług wraz z informacją o liczbie godzin usług w poszczególne dni tygodnia;
 - 4) okres, przez który usługi mają być świadczone;
 - 5) procentową odpłatność ponoszoną przez świadczeniobiorcę oraz koszt jednej godziny usług wyrażoną w złotych.
3. Czas określony w decyzji, jako czas świadczenia usług, oznacza czas realizacji zleconego zakresu usług w tym również wykonanie na rzecz świadczeniobiorcy zleconych czynności poza jego miejscem zamieszkania, takich jak np. czas realizacji recept, czas zapisywania do lekarza i wizyty u lekarza, towarzyszenia w drodze do lekarza oraz wizyty w urzędach.

Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania

świadczeniobiorcy oraz czasu oczekiwania przed mieszkaniem klienta na wykonanie usługi.

4. Częstotliwość świadczonych usług oraz ich zakres muszą być zgodne z informacjami określonymi w decyzji, o której mowa w ust. 2.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, rzetelnie i prawidłowo, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami etyki;
 - b) utworzenia przed przystąpieniem do wykonywania umowy na terenie miasta Ziębice punktu koordynującego prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych (dotyczy Wykonawców mających siedzibę poza granicami administracyjnymi miasta Ziębice) oraz zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego w punkcie koordynującym w godzinach od 7:30 do 15:30 oraz urzędzeń do kontaktowania się: tj faxu lub poczty elektronicznej;
 - c) udostępnienia nr telefonu, który będzie czynny przez 24 godziny na dobę w celu skontaktowania się w awaryjnych sytuacjach;
 - d) zapewnienia bezawaryjnych środków łączności;
 - e) posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - f) usunięcia nieprawidłowości w realizacji świadczonych usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - g) sporządzania i przekazania zamawiającemu wykazu faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierającego co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę, miesięczną odpłatność podopiecznego zgodnie z decyzją.
 - h) sporządzania karty zleceń czynności opiekuńczych osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierających co najmniej imię i nazwisko osoby wykonującej usługi, godziny faktycznie świadczonych usług, poświadczenie faktycznie świadczonych usług przez podopiecznego. **(Wzór karty zleceń usług opiekuńczych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy)**
 - i) zachowania przez osoby świadczące usługi w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej oraz postępowania zgodnie z regulacjami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. Oraz zgodnie z regulacjami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).
2. Wykonawca zapewnia _____ osób zdolnych do wykonania zamówienia przez cały okres trwania umowy, których wykaz stanowi załącznik do umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy przedłożyć kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie a także wykształcenie osób o których mowa w ust 2.
4. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 4 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy osoba spełnia warunki postawione w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia w ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i wymaga zmiany załącznika nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca może wskazać większą liczbę osób o których mowa w ust 2, wówczas w przypadku rezygnacji w trakcie trwania umowy z osoby zdolnej do wykonania zamówienia, Wykonawca nie ma obowiązku zgłaszać nowej osoby jeśli liczba osób odpowiada liczbie wskazanej przez

Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu o rezygnacji Wykonawca informuje Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych.

§ 7

1. Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy jest Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, która jest integralną częścią umowy na realizację ww. usługi. Wykonawca winien się z nią zapoznać i spełniać warunki w niej określone, na podstawie trybu przewidzianego w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych określonych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których przetwarzania został upoważniony oraz sposoby ich zabezpieczenia.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług oraz zobowiązany jest do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji od osób korzystających z usług oraz przekazywania tych reklamacji Zamawiającemu niezwłocznie po ich otrzymaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy, kwalifikacji i stanu zatrudnionych osób oraz zgłaszania stosownych uwag w celu podnoszenia standardu świadczonych usług.
3. Ewentualne nieprawidłowości w realizacji umowy powinny być usunięte w terminie 2 dni z wyjątkiem nieprawidłowości dotyczących realizacji usług w miejscu zamieszkania, które to powinny być usunięte niezwłocznie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy, w tym również za działania osób trzecich przy pomocy których będzie umowę wykonywał.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż punkt koordynujący prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych znajduje się pod adresem _____ i jest czynny w godzinach od 7:30 do 15:30 nr telefonu _____ nr faksu _____ lub adres email _____
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania lokalem.
3. Wykonawca zapewnia stały kontakt telefoniczny przez 24 godziny na dobę pod nr telefonu _____.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ilościowo-wartościowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, za jedną godzinę wynosi _____ zł brutto (słownie: _____).
3. Szacunkowo ustala się, że ilość godzin świadczonych usług wynosi _____ godzin.
4. Wysokość wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy za wykonanie _____ godzin wyniesie _____ zł brutto (słownie: _____).
5. Cena jednej pełnej godziny usługi opiekuńczej jest ceną zryczałtowaną i obejmuje wszystkie usługi

- uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych np. dojazdów do klienta.
 7. Wyszczególniona w umowie ilość godzin usług opiekuńczych jest ilością szacunkową i może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu).
 8. Zamawiający może zwiększyć ilość świadczonych usług korzystając z prawa opcji do 50% ilości godzin za cały przedmiot umowy. Wynagrodzenie wzrasta proporcjonalnie przy zachowaniu rozliczenia stawki godzinowej o której mowa w ust 2. Skorzystanie z prawa opcji następuje poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy i posiadania środków w planie finansowym.
 9. Zlecenie przez Zamawiającego mniejszej ilości podopiecznych oraz mniejszej ilości godzin nie stanowi podstawy roszczeń finansowych.
 10. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził roszczeń finansowych co do zmniejszonej faktycznej ilości wykonywanej usługi opiekuńczej.
 11. Liczba godzin usług opiekuńczych uzależniona jest od potrzeb mieszkańców.
 12. Rozliczenie następuje w okresach miesięcznych.
 13. Do rozliczenia Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
 - a) wykaz faktycznie świadczonych usług u podopiecznych - o którym mowa w § 6 ust 1 lit. G,
 - b) karty zleceń czynności opiekuńczych, o których mowa w § 6 ust 1 lit. H,
 - c) miesięczną fakturę wystawioną przez Wykonawcę po wykonaniu usług w ostatnim dniu każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia kiedy to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć fakturę do 19 dnia tego miesiąca (w celu rozliczenia roku budżetowego) oraz po zatwierdzeniu przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej lub osób przez niego upoważnionych,
 - d) złożenie oświadczeń o których mowa w § 11.,
 14. Wykonawca wystawi fakturę, o której mowa w ust. 13 lit. c wskazując dane identyfikujące Gminę Ziębice wraz z informacją o jednostce organizacyjnej gminy w następujący sposób:

NABYWCA: GMINA ZIĘBICE

ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach

ul. Wałowa 65,
57-220 Ziębice

15. Faktury i inne dokumenty finansowo-księgowo, które nie będą zawierać określenia stron zgodnego z powyższym wzorem będą uznawane za wystawione w sposób nieprawidłowy i będą odsyłane do wystawcy.
16. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w formie przelewu na rachunek bankowy Nr _____ w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury oraz po stwierdzeniu poprawności dokumentów o których mowa w ust. 13 lit. a-d.
17. Za terminową wpłatę uznaje się datę wpływu na rachunek bankowy.
18. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na wykonanie przedmiotu umowy.
19. W sytuacji przedłożenia przez Wykonawcę nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 13 lit. a-d, Zamawiający będzie wzywał wykonawcę do wyjaśnienia.

§ 11

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie / przy udziale Podwykonawców*

(wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy się podwykonawcom wraz z określeniem rodzaju i zakresu zgodnie z ofertą)

2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej. Jeżeli Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie współpracować z Podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione postanowienia:
 - a) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania wnioski o zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą wraz ze wzorem projektu umowy - zapisy umów z Podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - b) umowa musi zawierać klauzulę, że Podwykonawca nie może zawrzeć umowy z dalszym Podwykonawcą;
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi;
 - d) jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy;
 - e) Zamawiający może odmówić zaakceptowania przedstawionych przez Wykonawcę firm podwykonawczych tylko w uzasadnionych przypadkach;
 - f) kopia umowy poświadczona za zgodność z oryginałem z Podwykonawcą winna być dostarczona przez Wykonawcę Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia;
 - g) Wykonawca do każdej miesięcznej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu zamówienia w siłach własnych lub informację o podwykonawcach, których usługi zostały objęte składaną fakturą;
 - h) do faktury Wykonawca składa oświadczenia wszystkich Podwykonawców, o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych usług dla okresu rozliczeniowego niniejszego zadania;
 - i) Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczeń własnych, Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich Podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za niewykonanie choćby 1 pełnej godziny usługi w terminie lub wykonanie wadliwie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30,00zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdą niezrealizowaną lub wadliwie wykonaną godzinę usługi,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto o której mowa w § 9 ust. 4 w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.
2. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony. W przypadku braku współpracy w tym zakresie przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia jednostronnego protokołu i przesłania go Wykonawcy do wiadomości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość

- kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto o której mowa w §10 ust. 4 z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
 7. Odstąpienie od umowy następuje przez złożenie oświadczenia woli drugiej stronie.
 8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 9. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności:
 - a) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, które wystąpią po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których ich skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;
 - b) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
 - c) zmiany danych podmiotowych Zamawiającego, Wykonawcy i Płatnika.
 - d) zmiana osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zmiana może nastąpić pod warunkiem wskazania osoby która spełnia warunek określony w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia wskazany przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
 - e) zmiana punktu koordynującego prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych z tym, że punkt zostanie utworzony na terenie miasta Ziębice a Wykonawca złoży oświadczenie, iż ma prawo do dysponowania lokalem.
 - f) zmiany w zakresie Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w podrozdziale 4.3 podpunkt 3 i następne Zapytania ofertowego
 - jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w podrozdziale 4.3 podpunkt 3 i następne Zapytania ofertowego, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 3 Zapytania ofertowego, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - g) zmiana Podwykonawcy w przypadkach innych niż określone w lit. f :
 - zmiana Polegająca na wskazaniu innych Podwykonawców,
 - zmiana w zakresie rezygnacji z Podwykonawców,
 - zmiana polegająca na wskazaniu innego zakresu (części) Podwykonawstwa,
 - zmiana polegająca na wykonaniu zamówienia przy pomocy Podwykonawców pomimo niewskazania w ofercie żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach Podwykonawstwa.
 - h) Zamawiający nie przewiduje zmian do umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT (jeśli usługa jest objęta podatkiem VAT),
 - i) zmiany nieistotne.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 3. Zamiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony umowy, na podstawie aneksu do umowy.
 4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem

nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 późn.zm.) nie stanowią inaczej.

§ 15

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(Podpis klienta)

(Podpis pracownika socjalnego)

Oznaczenie świadczeniodawcy _____		KARTA ZLECEŃ USŁUG OPIEKUŃCZYCH		Miesiąc świadczenia usług _____	
Imię i nazwisko klienta _____					
Adres zamieszkania _____					
PN	WT	ŚR	CZW	PT	Ilość godzin dziennie: _____
					Godz. od _____ do _____
SOBOTY					Ilość godzin dziennie: _____
					Godz. od _____ do _____
NIEDZIELE					Ilość godzin dziennie: _____
					Godz. od _____ do _____
ŚWIĘTA (w przypadku, gdy liczba godzin jest inna niż w dni powszednie)			Ilość godzin dziennie: _____		Godz. od _____ do _____
Imię i nazwisko opiekuna/opiekunki _____					
Data usługi:	Liczba godzin zrealizowanych	Podpis klienta	Data usługi:	Liczba godzin zrealizowanych	Podpis klienta
1			17		
2			18		
3			19		
4			20		
5			21		
6			22		
7			23		
8			24		
9			25		
10			26		
11			27		
12			28		
13			29		
14			30		
15			31		
16					
Kartę wizyt zatwierdził: _____			SUMA WSZYSTKICH GODZIN: _____		

	POWÓD NIEŚWIADCZENIA USŁUG	PODPIS
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu _____ w Ziębicach pomiędzy:

Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej
57-220 Ziębice, ul. Wałowa 65

reprezentowanym przez Panią Justynę Smalec - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ziębicach

zwanym w treści umowy „Administratorem danych”,

a

zwanym w treści umowy „Podmiotem przetwarzającym”

w związku z Umową _____ z dnia _____ w sprawie świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice zwaną dalej umową podstawową.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. **Przedmiotem powierzenia są dane osobowe osób, którym przyznano decyzjami Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach pomoc w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.**
2. Powierzenie przetwarzania, o którym mowa w § 1 następuje w celu realizacji przez Podmiot przetwarzający Umowy podstawowej.
3. Przetwarzanie przez Przetwarzającego danych osobowych objętych niniejszą umową w celach innych niż wynikające z Umowy podstawowej lub niniejszej umowy jest niedozwolone.

§3

Charakter przetwarzania

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów informatycznych o charakterze wykonania takich operacji jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez

przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępniania, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

§ 4

Rodzaj danych osobowych

Przetwarzane dane osobowe są danymi zwykłymi i danymi wrażliwymi

§5

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy oraz, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 48 godzin.

§6

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7-dniowym uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§7

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 8

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.
4. W przypadku naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia w ramach realizacji niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie którego Administrator danych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, prawomocnym wyrokiem lub decyzją właściwego organu, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrócenia równowartości odszkodowania lub grzywny poniesionych przez Administratora danych.

§9

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje przez okres obowiązywania umowy podstawowej.

§10

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę oraz Umowę podstawową ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§11

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§12

System informatyczny

Podmiot przetwarzający oświadcza, że wykorzystywany przez niego system informatyczny zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania, spełnia określone prawem wymagania dla systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe, w szczególności art. 32 Rozporządzenia.

§13
Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa Unii Europejskiej oraz prawa polskiego.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

UMOWA NR

zawarta w dniu _____ w Ziębicach pomiędzy:

NABYWCA: Gmina Ziębice
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-220 Ziębice, ul. Wałowa 65

reprezentowanym przez Panią Justynę Smalec - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

§ 1

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „**Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice**” na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia usługi ustala się na dzień ____ stycznia 2019 r.
2. Termin zakończenia usługi ustala się na dzień 31 grudnia 2019 r.

§ 3

1. Zamawiający wykonuje obowiązki wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 poz. 1508 z późn. zm.) i zleca organizację i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania podopiecznego na terenie miasta i gminy Ziębice, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zlecenia w powyższym

- zakresie.
2. Świadczenie usług specjalistycznych odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku i nie obejmuje miesiąca lipca i sierpnia.
 3. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie zapewnienia dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2018r., poz 1878 z późn. zm.). Świadczenie usług specjalistycznych musi odbywać się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (Dz.U. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.)
 4. Czynności specjalistyczne dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności obejmują:
 - uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
 - rehabilitacji fizycznej usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu;
 - zapewnienie dostępu do zajęć rehabilitacyjnych, rewalidacyjno – wychowawczych.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania comiesięcznych odpłatności od podopiecznych za specjalistyczne usługi opiekuńcze na podstawie przekazanych decyzji przez Zamawiającego i udokumentowanych na wykazie faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierający co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę w danym miesiącu, stawkę godzinową odpłatności podopiecznego zgodnie z wydaną decyzją oraz wartość miesięcznej odpłatności za usługi. Niniejszy wykaz Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do każdego miesięcznego rozliczenia Zamawiającemu.
 6. Upoważnia się Wykonawcę do przyjmowania wpłaty odpłatności od podopiecznych za świadczone usługi. Wykonawca jest zobowiązany odprowadzić na konto Zamawiającego zebrane wpłaty od podopiecznych za wykonane usługi w ciągu dwóch dni roboczych od zakończenia miesiąca.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia Wykonawcy decyzji osób objętych opieką;
- 2) kontrolowania Wykonawcy w zakresie kontroli jakości świadczonych usług wykonywanych przez Wykonawcę w domach podopiecznych, oceny ich zgodności z decyzjami administracyjnymi oraz prowadzenia przez Wykonawcę dokumentacji świadczonych usług a także zgłaszania uwag od podopiecznych w tym zakresie;
- 3) zapłacenia wynagrodzenia po spełnieniu warunków niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają realizację specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z niżej opisanymi procedurami:
 - a) informacja o przyznaniu usług, ich terminie i wymiarze będzie przekazywana telefonicznie, faksem lub e-mailem przez pracownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach, na podstawie decyzji administracyjnej, adresowanej do świadczeniobiorcy, a w przypadkach nagłych na podstawie wniosku o wydanie decyzji,
 - b) w sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w decyzji, Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym Wykonawcę telefonicznie, faksem lub e-mailem, a następnie potwierdzi poprzez przekazanie kopii decyzji administracyjnej.

2. Przekazana Wykonawcy kopia decyzji administracyjnej będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług takie jak:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres osoby zakwalifikowanej do świadczenia usług;
 - 2) rodzaj usług wraz z ich szczegółowym zakresem;
 - 3) wymiar dzienny świadczonych usług wraz z informacją o liczbie godzin usług w poszczególne dni tygodnia;
 - 4) okres, przez który usługi mają być świadczone;
 - 5) procentową odpłatność ponoszoną przez świadczeniobiorcę oraz koszt jednej godziny usług wyrażoną w złotych.
3. Czas określony w decyzji, jako czas świadczenia usług, oznacza czas realizacji zleconego zakresu usług w tym również wykonanie na rzecz świadczeniobiorcy zleconych czynności poza jego miejscem zamieszkania, takich jak np. czas realizacji recept, czas zapisywania do lekarza i wizyty u lekarza, towarzyszenia w drodze do lekarza oraz wizyty w urzędach.

Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy oraz czasu oczekiwania przed mieszkaniem klienta na wykonanie usługi.

4. Częstotliwość świadczonych usług oraz ich zakres muszą być zgodne z informacjami określonymi w decyzji, o której mowa w ust. 2.

§ 6

2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, rzetelnie i prawidłowo, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami etyki;
 - b) utworzenia przed przystąpieniem do wykonywania umowy na terenie miasta Ziębice punktu koordynującego prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych (dotyczy Wykonawców mających siedzibę poza granicami administracyjnymi miasta Ziębice) oraz zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego w punkcie koordynującym w godzinach od 7:30 do 15:30 oraz urzędzeń do kontaktowania się: tj faxu lub poczty elektronicznej;
 - c) udostępnienia nr telefonu, który będzie czynny przez 24 godziny na dobę w celu skontaktowania się w awaryjnych sytuacjach;
 - d) zapewnienia bezawaryjnych środków łączności;
 - e) posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - f) usunięcia nieprawidłowości w realizacji świadczonych usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - g) sporządzania i przekazania zamawiającemu wykazu faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierającego co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę, miesięczną odpłatność podopiecznego zgodnie z decyzją.
 - h) sporządzania karty zleceń czynności opiekuńczych osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierających co najmniej imię i nazwisko osoby wykonującej usługi, godziny faktycznie świadczonych usług, poświadczenie faktycznie świadczonych usług przez podopiecznego. **(Wzór karty zleceń specjalistycznych usług opiekuńczych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy)**
 - i) zachowania przez osoby świadczące usługi w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej oraz postępowania zgodnie z regulacjami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. Oraz zgodnie z regulacjami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).

2. Wykonawca zapewnia _____ osób zdolnych do wykonania zamówienia przez cały okres trwania umowy, których wykaz stanowi załącznik do umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy przedłożyć kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie a także wykształcenie osób o których mowa w ust 2.
4. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 4 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy osoba spełnia warunki postawione w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia w ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i wymaga zmiany załącznika nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca może wskazać większą liczbę osób o których mowa w ust 2, wówczas w przypadku rezygnacji w trakcie trwania umowy z osoby zdolnej do wykonania zamówienia, Wykonawca nie ma obowiązku zgłaszać nowej osoby jeśli liczba osób odpowiada liczbie wskazanej przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu o rezygnacji Wykonawca informuje Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych.

§ 7

1. **Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy jest Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych, która jest integralną częścią umowy na realizację ww. usługi. Wykonawca winien się z nią zapoznać i spełniać warunki w niej określone, na podstawie trybu przewidzianego w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych określonych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których przetwarzania został upoważniony oraz sposoby ich zabezpieczenia.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług oraz zobowiązany jest do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji od osób korzystających z usług oraz przekazywania tych reklamacji Zamawiającemu niezwłocznie po ich otrzymaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy, kwalifikacji i stanu zatrudnionych osób oraz zgłaszania stosownych uwag w celu podnoszenia standardu świadczonych usług.
3. Ewentualne nieprawidłowości w realizacji umowy powinny być usunięte w terminie 2 dni z wyjątkiem nieprawidłowości dotyczących realizacji usług w miejscu zamieszkania, które to powinny być usunięte niezwłocznie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy, w tym również za działania osób trzecich przy pomocy których będzie umowę wykonywał.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż punkt koordynujący prace w zakresie świadczonych usług znajduje się pod _____ adresem i jest _____ czynny w _____ godzinach od 7:30 do 15:30 nr telefonu _____ nr faksu _____ lub adres email _____

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania lokalem.
3. Wykonawca zapewnia stały kontakt telefoniczny przez 24 godziny na dobę pod nr telefonu

_____.

§ 10

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ilościowo-wartościowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmienne do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, za jedną godzinę wynosi _____zł brutto (słownie:_____.)
3. Szacunkowo ustala się, że ilość godzin świadczonych usług wynosi _____godzin.
4. Wysokość wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy za wykonanie _____godzin wyniesie _____zł brutto (słownie:_____).
5. Cena jednej pełnej godziny usługi opiekuńczej jest ceną zryczałtowaną i obejmuje wszystkie usługi uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych np. dojazdów do klienta.
7. Wyszczególniona w umowie ilość godzin specjalistycznych usług opiekuńczych jest ilością szacunkową i może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu).
8. Zamawiający może zwiększyć ilość świadczonych usług korzystając z prawa opcji do 30% ilości godzin za cały przedmiot umowy. Wynagrodzenie wzrasta proporcjonalnie przy zachowaniu rozliczenia stawki godzinowej o której mowa w ust 2. Skorzystanie z prawa opcji następuje poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy i posiadania środków w planie finansowym.
9. Zlecenie przez Zamawiającego mniejszej ilości podopiecznych oraz mniejszej ilości godzin nie stanowi podstawy roszczeń finansowych.
10. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził roszczeń finansowych co do zmniejszonej faktycznej ilości wykonywanej specjalistycznej usługi opiekuńczej.
11. Liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych uzależniona jest od potrzeb mieszkańców.
12. Rozliczenie następuje w okresach miesięcznych.
13. Do rozliczenia Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
 - a) wykaz faktycznie świadczonych usług u podopiecznych - o którym mowa w § 6 ust 1 lit. G,
 - b) karty zleceń czynności opiekuńczych, o których mowa w § 6 ust 1 lit. H,
 - c) miesięczną fakturę wystawioną przez Wykonawcę po wykonaniu usług w ostatnim dniu każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia kiedy to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć fakturę do 19 dnia tego miesiąca (w celu rozliczenia roku budżetowego) oraz po zatwierdzeniu przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej lub osób przez niego upoważnionych,
 - d) złożenie oświadczeń o których mowa w § 11.,
14. Wykonawca wystawi fakturę, o której mowa w ust. 13 lit. c wskazując dane identyfikujące Gminę Ziębice wraz z informacją o jednostce organizacyjnej gminy w następujący sposób:

NABYWCA: GMINA ZIĘBICE

ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach

ul. Wałowa 65,
57-220 Ziębice

15. Faktury i inne dokumenty finansowo-księgowo, które nie będą zawierać określenia stron zgodnego z powyższym wzorem będą uznawane za wystawione w sposób nieprawidłowy i będą odsyłane do wystawcy.
16. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w formie przelewu na rachunek bankowy Nr _____ w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury oraz po stwierdzeniu poprawności dokumentów o których mowa w ust. 13 lit. a-d.
17. Za terminową wpłatę uznaje się datę wpływu na rachunek bankowy.
18. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na wykonanie przedmiotu umowy.
19. W sytuacji przedłożenia przez Wykonawcę nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 13 lit. a-d, Zamawiający będzie wzywał wykonawcę do wyjaśnienia.

§ 11

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie / przy udziale Podwykonawców*

(wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy się podwykonawcom wraz z określeniem rodzaju i zakresu zgodnie z ofertą)

2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej. Jeżeli Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie współpracować z Podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione postanowienia:
 - a) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania wnioski o zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą wraz ze wzorem projektu umowy - zapisy umów z Podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - b) umowa musi zawierać klauzulę, że Podwykonawca nie może zawrzeć umowy z dalszym Podwykonawcą;
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi;
 - d) jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy;
 - e) Zamawiający może odmówić zaakceptowania przedstawionych przez Wykonawcę firm podwykonawczych tylko w uzasadnionych przypadkach;
 - f) kopia umowy poświadczona za zgodność z oryginałem z Podwykonawcą winna być dostarczona przez Wykonawcę Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia;
 - g) Wykonawca do każdej miesięcznej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu zamówienia w siłach własnych lub informację o podwykonawcach, których usługi zostały objęte składaną fakturą;
 - h) do faktury Wykonawca składa oświadczenia wszystkich Podwykonawców, o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych usług dla okresu rozliczeniowego niniejszego zadania;
 - i) Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczeń własnych, Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich Podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za niewykonanie choćby 1 pełnej godziny usługi w terminie lub wykonanie wadliwie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 60,00zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdą niezrealizowaną lub wadliwie wykonaną godzinę usługi,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto o której mowa w § 9 ust. 4 w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.
2. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony. W przypadku braku współpracy w tym zakresie przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia jednostronnego protokołu i przesłania go Wykonawcy do wiadomości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto o której mowa w §10 ust. 4 z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
7. Odstąpienie od umowy następuje przez złożenie oświadczenia woli drugiej stronie.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności:
 - a) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, które wystąpią po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których ich skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;
 - b) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
 - c) zmiany danych podmiotowych Zamawiającego, Wykonawcy i Płatnika.
 - d) zmiana osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zmiana może nastąpić pod warunkiem wskazania osoby która spełnia warunek określony w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia wskazany przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
 - e) zmiana punktu koordynującego prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych z tym, że punkt zostanie utworzony na terenie miasta Ziębice a Wykonawca złoży oświadczenie, iż ma prawo do dysponowania lokalem.
 - f) zmiany w zakresie Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w podrozdziale 4.3 podpunkt 3 i następne Zapytania ofertowego
- jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w podrozdziale 4.3 podpunkt 3 i następne Zapytania ofertowego, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 3 Zapytania ofertowego, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- g) zmiana Podwykonawcy w przypadkach innych niż określone w lit. f :
- zmiana Polegająca na wskazaniu innych Podwykonawców,
 - zmiana w zakresie rezygnacji z Podwykonawców,
 - zmiana polegająca na wskazaniu innego zakresu (części) Podwykonawstwa,
 - zmiana polegająca na wykonaniu zamówienia przy pomocy Podwykonawców pomimo niewskazania w ofercie żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach Podwykonawstwa.
- h) Zamawiający nie przewiduje zmian do umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT (jeśli usługa jest objęta podatkiem VAT),
- i) zmiany nieistotne.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Zamiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony umowy, na podstawie aneksu do umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 późn.zm.) nie stanowią inaczej.

§ 15

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(Podpis klienta)

(Podpis pracownika socjalnego)

Oznaczenie świadczeniodawcy _____	KARTA ZLECEŃ SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH		Miesiąc świadczenia usług _____		
Imię i nazwisko klienta _____					
Adres zamieszkania _____					
PN WT ŚR CZW PT	Ilość godzin dziennie:	Godz. od _____ do _____			
SOBOTY	Ilość godzin dziennie:	Godz. od _____ do _____			
NIEDZIELE	Ilość godzin dziennie:	Godz. od _____ do _____			
ŚWIĘTA (w przypadku, gdy liczba godzin jest inna niż w dni powszednie)	Ilość godzin dziennie:	Godz. od _____ do _____			
Imię i nazwisko opiekuna/opiekunki _____					
Data usługi:	Liczba godzin zrealizowanych	Podpis klienta	Data usługi:	Liczba godzin zrealizowanych	Podpis klienta
1			17		
2			18		
3			19		
4			20		
5			21		
6			22		
7			23		
8			24		
9			25		
10			26		
11			27		
12			28		
13			29		
14			30		
15			31		
16					
Kartę wizyt zatwierdził: _____			SUMA WSZYSTKICH GODZIN: _____		

	POWÓD NIEŚWIADCZENIA USŁUG	PODPIS
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu _____ w Ziębicach pomiędzy:

Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej
57-220 Ziębice, ul. Wałowa 65

reprezentowanym przez Panią Justynę Smalec - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ziębicach

zwanym w treści umowy „Administratorem danych”,

a

zwanym w treści umowy „Podmiotem przetwarzającym”

w związku z Umową _____ z dnia _____ w sprawie „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie miasta i gminy Ziębice”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. **Przedmiotem powierzenia są dane osobowe osób, którym przyznano decyzjami Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach pomoc w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego.**
2. Powierzenie przetwarzania, o którym mowa w § 1 następuje w celu realizacji przez Podmiot przetwarzający Umowy podstawowej.
3. Przetwarzanie przez Przetwarzającego danych osobowych objętych niniejszą umową w celach innych niż wynikające z Umowy podstawowej lub niniejszej umowy jest niedozwolone.

§3

Charakter przetwarzania

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie papierowej oraz przy wykorzystaniu systemów

informatycznych o charakterze wykonania takich operacji jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępniania, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

§ 4

Rodzaj danych osobowych

Przetwarzane dane osobowe są danymi zwykłymi i danymi wrażliwymi

§5

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy oraz, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 48 godzin.

§6

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7-dniowym uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§7

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze

spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 8

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.
4. W przypadku naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia w ramach realizacji niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie którego Administrator danych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, prawomocnym wyrokiem lub decyzją właściwego organu, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrócenia równowartości odszkodowania lub grzywny poniesionych przez Administratora danych.

§9

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje przez okres obowiązywania umowy podstawowej.

§10

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę oraz Umowę podstawową ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§11

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§12

System informatyczny

Podmiot przetwarzający oświadcza, że wykorzystywany przez niego system informatyczny zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania, spełnia określone prawem wymagania dla systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe, w szczególności art. 32 Rozporządzenia.

§13
Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa Unii Europejskiej oraz prawa polskiego.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY