

Ziębice, dnia 04 grudnia 2023 r.

pieczęć zamawiającego

Znak sprawy: MGOPS /III / 21- 3 / 2023

ZAPYTANIE OFERTOWE
z dnia 04 grudnia 2023 r.
na świadczenie usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębice

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług:

1. Zamawiający:

NABYWCA: GMINA ZIĘBICE

ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach

ul. Wałowa 65, 57-220 Ziębice
tel/fax: 74 8 191 986
e-mail: mgops@mgopsziebice.pl
<http://www.mgopsziebice.naszbiip.pl>
NIP: 887-13-49-572

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie w roku 2024 r. usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębice.

Kod CPV – Wspólny Słownik Zamówień:

- 85311000-2** Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe
85312000-9 Usługi opieki społecznej nieobjmujące miejsc noclegowych

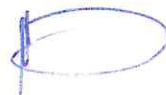
2) **Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębice
2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – tj. odrębnie dla części 1, dla części 2 lub dla części 3

I. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji:

dla części 1:

- 1) Przedmiotem zamówienia dla części 1 jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całonoclegowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych



- warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.
- 2) Standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896 z późn. zm.).
 - 3) Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie **2 osoby**.
 - 4) Ze względu na szczególny charakter usługi rzeczywista liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co nie będzie stanowiło roszczeń ze strony Wykonawcy, a Zamawiający dokona płatności za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez schronisko.
 - 5) Umieszczanie osoby bezdomnej w schronisku odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej tymczasowe miejsce noclegowe wydanej przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach. Dokumenty będą przekazywane elektronicznie w formie skanu, a następnie przesyłką pocztową.
 - 6) Jako miejsce świadczenia usług wskazuje się województwo dolnośląskie.
 - 7) Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego stanowi wzór umowy zawierający dodatkowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 8) Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze wzorem umowy i akceptuje jego treść.

dla części 2.

- 1) Przedmiotem zamówienia dla części 2 jest świadczenie usług schronienia z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych tj. dla osób bezdomnych, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy i opieki innych osób w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, a jednocześnie nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy. Zamówienie obejmuje świadczenie tymczasowego schronienia wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na wzmocnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej
- 2) Standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych muszą być zgodne z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896 z późn. zm.).
- 3) Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie **1 osobę**.
- 4) Ze względu na szczególny charakter usługi rzeczywista liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co nie będzie stanowiło roszczeń ze strony Wykonawcy, a Zamawiający dokona płatności za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez schronisko.
- 5) Umieszczanie osoby bezdomnej w schronisku odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej tymczasowe miejsce noclegowe wydanej przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach. Dokumenty będą przekazywane elektronicznie w formie skanu, a następnie przesyłką pocztową.
- 6) Jako miejsce świadczenia usług wskazuje się województwo dolnośląskie.
- 7) Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego stanowi wzór umowy zawierający dodatkowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8) Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze wzorem umowy i akceptuje jego treść.

dla części 3.

- 1) Przedmiotem zamówienia dla części 3 świadczenie usług czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego w lokalu/noclegowni, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia. Standard podstawowych usług świadczonych w noclegowni, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w których mieści się noclegownia muszą być zgodne z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie **1 osobę**.
- 3) Ze względu na szczególny charakter usługi rzeczywista liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co nie będzie stanowiło roszczeń ze strony Wykonawcy, a Zamawiający dokona płatności za faktyczną ilość osób skierowanych do noclegowni.
- 4) Umieszczanie osoby w noclegowni odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz wydanego przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach. Dokumenty będą przekazywane elektronicznie w formie skanu, a następnie przesyłką pocztową.
- 5) Jako miejsce świadczenia usług wskazuje się województwo dolnośląskie.
- 6) Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego stanowi wzór umowy zawierający dodatkowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze wzorem umowy i akceptuje jego treść.

3. Termin realizacji usług będących przedmiotem zamówienia

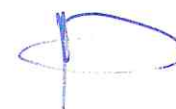
1. Dla części 1: od dnia 01-01-2024 r. do dnia 31-12-2024 r.
2. Dla części 2: od dnia 01-01-2024 r. do dnia 31-12-2024 r.
3. Dla części 3: od dnia 01-01-2024 r. do dnia 31-12-2024 r.

4. Kryterium oceny ofert:

- 1) Kryterium wyboru [waga kryterium]: cena brutto 100%
- 2) Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę, uzna ofertę, która spełnia oczekiwania co do przedmiotu zamówienia, nie podlega odrzuceniu oraz jest najniższa.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu oferty (zał. nr 1) lub druku własnym, który zawiera podane elementy.
- 2) Ofertę proszę sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, nieścieralnym atramentem lub długopisem bądź na komputerze.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 4) Cena oferty brutto wyrażona w PLN powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotowej usługi. Cena musi być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać właściwą stawkę VAT.
- 5) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) są podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę opolskiego,
 - c) posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnego do prawidłowego wykonania usługi,
 - d) pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia oraz spełniają standard podstawowych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra



Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. 2018, poz. 896 z późn. zm.).

Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia ww. warunki – oświadczenie zawarte jest w treści oferty.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferta powinna być dostarczona w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 grudnia 2023 r. do godz.15:00** w formie:
- osobiście w siedzibie zamawiającego w pok. nr 1 (sekretariat) lub nr 5 (księgowość)
- pocztą tradycyjną na adres: **Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach, ul. Wałowa 65, 57-220 Ziębice,**
- pocztą elektroniczną na adres e-mail: mgops@mgopsziebice.pl lub faksem pod nr 74 8 191 986

W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe z dnia 04 grudnia 2023 r. na świadczenie usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębice, oferta dotyczy części _____”.

7. Informacje dodatkowe

Termin płatności – 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Kontakt z osobą prowadzącą zamówienia w imieniu zamawiającego:

w zakresie spraw merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia : Kamila Cisakowska-Brożek,; e-mail: k.cisakowskabrozek@mgopsziebice.pl

8. Załączniki:

- 1 Oferta – załącznik Nr 1
- 2 Klauzula informacyjna dla umów cywilnoprawnych (RODO)- załącznik Nr 2
- 3 Wzór umowy dla części 1 – załącznik Nr 3
- 4 Wzór umowy dla części 2 – załącznik Nr 3
- 5 Wzór umowy dla części 3 – załącznik Nr 3

SPECJALISTA
ds. administracyjnych

04.12.2023 *Sandra Zach*
(data i podpis osoby prowadzącej sprawę)

MIEJSKO-GMINNY
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
57-220 Ziębice, ul. Wałowa 65
Tel./fax 74 8 191 986
REGON 005811418, NIP 887-18-49-572

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ziębicach
mgr Kamila Cisakowska-Brożek

(data i podpis osoby upoważnionej)

MIEJSKO-GMINNY
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
57-220 Ziębice, ul. Wałowa 65
Tel./fax 74 8 191 986
REGON 005811418, NIP 887-18-49-572

pieczęć oferenta

dnia

OFERTA

Do
Miejsko-Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej
w Ziębicach

1. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa: _____

Adres: _____

Nr telefonu/faks _____

NIP: _____

Nr Rachunku Bankowego: _____

2. Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 04 grudnia 2023 r.

na świadczenie usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie

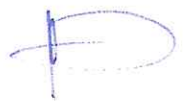
zgodnie z wymogami postawionymi w zapytaniu ofertowym

Nr sprawy: MGOPS/III/21-3/2023 z dnia 04-12-2023 r.

Składam ofertę na część: _____ zapytania ofertowego o następującej treści:

1 Oferujemy/oferuję* wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę: _____ zł. netto, podatek VAT _____, cena brutto _____ zł (słownie: _____).

Oferowana cena jest ceną jednostkową za każdą rozpoczętą dobę pobytu w schronisku dla 1 osoby.



2 Akceptuję/my terminy wykonania zamówienia określone z zapytaniu ofertowym.

3 Oświadczam/my że:

- a) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) Jestem/jesteśmy podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę opolskiego,
- c) Posiadam / posiadamy wiedzy i doświadczenia, niezbędnego do prawidłowego wykonania usługi,
- d) pozostajemy w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia
- e) spełniamy standard podstawowych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896).
- f) zapoznałem się/zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, którego treść jest dla mnie/nas zrozumiała.
- g) zapoznałem się/zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, której treść jest dla mnie/nas zrozumiała i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- h) oświadczamy, że firma nie jest płatnikiem VAT / że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP _____

4. Załącznikiem do oferty jest parafowany wzór umowy.

podpis osoby upoważnionej



_____, dnia _____

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DLA UMÓW CYWILNOPRAWNYCH (RODO)**


Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Ziębicach, przy ul. Wałowej 65. reprezentowany przez Kierownika.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty
e-mail: iod@mgopszibice.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.

Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną i nie wnoszę zastrzeżeń.

_____, dnia _____ r.

podpis i pieczęć Wykonawcy
lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy



- WZÓR-
UMOWA _____

na świadczenie usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie

Zawarta w dniu _____

pomiędzy:

NABYWCA: Gmina Ziębie
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębie
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-220 Ziębie, ul. Wałowa 65

reprezentowanym przez Kamilę Cisakowską-Brożek - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach,
przy kontrasygnacie Pani Małgorzaty Pawełek – Głównego Księgowego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą.”

Umowa zawarta jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia dla części 1 jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom bezdomnym usług zgodnie z załącznikiem nr 2 do

rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896 z późn. zm.) oraz całodziennego wyżywienia.

3. Umieszczanie osoby bezdomnej w schronisku odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej tymczasowe miejsce noclegowe wydanej przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach. Dokumenty będą przekazywane elektronicznie w formie skanu, a następnie przesyłką pocztową.
4. Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie 2 osoby.
5. Ze względu na szczególny charakter usługi rzeczywista liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co nie będzie stanowiło roszczeń ze strony Wykonawcy, a Zamawiający dokona płatności za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez schronisko.
6. Zamówienie będzie realizowane w sposób ciągły od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 roku.
7. Miejsce świadczenia usług schronienia _____

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS, a w szczególności do:
 - a) kontroli dokumentacji podopiecznych,
 - b) kontroli warunków socjalnych – bytowych,
 - c) kontroli prowadzonej pracy socjalnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) współpracy z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ziębicach w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
 - b) pisemnego informowania o wydaleniu osoby bezdomnej z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia,
 - c) informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

§ 3

1. Ustala się dzienny koszt pobytu 1 osoby w schronisku:
 - a) _____
 - b) Wykonawca oświadcza że jest / nie jest płatnikiem VAT.
2. Kwota odpłatności za pobyt w placówce naliczana będzie za faktycznie zrealizowany pobyt w placówce. Koszt obliczany będzie jako iloczyn ilości dni pobytu oraz stawki dziennej.
3. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 5 dni następnego miesiąca. Podstawą rozliczenia będzie wystawiona i złożona fakturę VAT lub rachunek.
4. Płatność będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwość zmiany ceny usługi występującej w toku realizacji przedmiotu zamówienia, nawet w przypadku zmiany cen surowców, energii i paliw oraz podatku VAT.

§ 4

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia 01-01-2024 r. do 31-12-2024 r.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje warunków określonych w 2 niniejszej umowy.

§ 5

1. Umowa nabiera mocy prawnej w momencie podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla ich ważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za 1 – miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Ewentualne spory, mogące wyniknąć na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe, zostaną skierowane do rozstrzygnięcia przez są właściwy dla siedziby wykonawcy.

§ 8

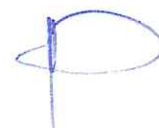
Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do prowadzenia i nadzorowania całości spraw związanych z przedmiotem umowy będzie pracownik – _____.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

Zawarta pomiędzy

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach,

Ul. Wałowa 65, 57 – 220 Ziębice k.cisakowskabrozek@mgopsziebice.pl, tel. 74 8191986,

reprezentowanym przez Kierownika Kamilę Cisakowską-Brożek

Zwanym dalej „Administratorem”

a

Zwanym dalej „Przetwarzającym”, zwanymi dalej jako „Strona” a łącznie jako „Strony”.

§ 1 DEFINICJE

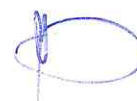
Dla potrzeb Umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt. 1 Rozporządzenia 2016/679, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
2. **Przetwarzanie Danych Osobowych** – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dostosowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt. 2) Rozporządzenia 2016/679;
3. **Umowa Główna** – zawarte przez Administratora z Podmiotem Przetwarzającym umowy handlowej z dnia _____ na świadczenie usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie.
4. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

§ 2 OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, co następuje:

1. Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO, w związku z zawarciem Umowy Głównej.
2. Administrator oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO, tj. podmiotem który samodzielnie lub wspólnie z innym ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
3. Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt. 8) RODO w ramach Umowy, co oznacza, że będzie przetwarzał dane osobowe w imieniu i na polecenie administratora.



§ 3 PRZEDMIOT I CZAS PRZETWARZANIA

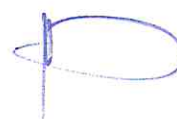
1. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, a podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i Umową.
2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 4 CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA

1. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
2. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest wykonywanie umowy głównej, w tym w szczególności realizacja przez Przetwarzającego zapisów umowy głównej. W ramach przetwarzania danych Przetwarzający może dokonywać na powierzonych danych osobowych następujące operacje: organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, poprawianie, ujawnianie poprzez przesłanie oraz inne niezbędne w celu realizacji umowy głównej
3. Zakres przetwarzanych danych przez Przetwarzającego na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne oraz adresowe osób fizycznych oraz wszystkie niezbędne dane do realizacji zadań Inspektora Ochrony Danych przewidziane w art. 39 RODO.
4. Zakres przetwarzanych danych przez podmiot przetwarzający na podstawie niniejszej umowy obejmuje kategorie osób: wszystkie kategorie osób, których dane przetwarza MGOPS.
5. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uważa się polecenie przetwarzania danych zawarte w umowie głównej, a także wskazówki i instrukcje przekazywane przez Administratora w trakcie obowiązywania Umowy na piśmie.
6. Przy przetwarzaniu danych osobowych, podmiot przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej umowie, w tym wskazówek i instrukcji przekazywanych przez Administratora oraz w RODO.

§ 5 SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWIERZANIA PRZETWARZANIA

1. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podmiot przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające dane osobowe o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
 - a. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z Administratorem,
 - b. Zapewnia by każda osoba działająca z upoważnienia podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je zgodnie z poleceniem Administratora, w tym według jego wskazówek i instrukcji, w celach i zakresie przewidzianym w niniejszej umowie,
 - c. Prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
2. Podmiot Przetwarzający prowadząc ewidencję osób upoważnionych zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzania danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w poufności, przy czym obowiązek zachowania w poufności istnieje również po realizacji niniejszej umowy oraz po ustaniu zatrudnienia u podmiotu przetwarzającego. W tym celu podmiot przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które zostały upoważnione i zobowiązane do zachowania w poufności danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w szczególności, podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania danych osobowych.



4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje dotyczące przypadków naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki na adres e-mail: k.cisakowskabrozek@mgopszebice.pl oraz iod@mgopszebice.pl lub telefonicznie, 74 8191986, 667-941-610, 728-706-901 podając przy tym charakter, skalę oraz podjęte działania w celu zabezpieczenia powierzonych danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO, w szczególności podmiot przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 5 dni od otrzymania takiego żądania.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydawanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności zakresie stosowania RODO.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu dotyczącym powierzonych danych osobowych, w szczególności administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 6 PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH SUBPROCESOROWI

1. Podmiot przetwarzający może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (subprocesora) tylko i wyłącznie po uprzedniej szczegółowej lub pisemnej zgodzie Administratora danych.
2. Jeżeli podmiot przetwarzający zamierza podpowierzyć dane osobowe podwykonawcom, to musi poinformować Administratora o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze, zakresie, celu i czasie trwania podpowiedzenia.
3. W przypadku podpowiedzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie będzie mieć za podstawę niniejszą umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiązuje się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy nałożone są na podmiot przetwarzający.
4. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowiedzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). Podmiot przetwarzający informuje administratora w przypadku rozwiązania umowy podpowiedzenia w terminie 3 dni.
5. Podmiot przetwarzający zapewni, aby podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie danych stosowały co najmniej równorzędny poziom ochrony danych osobowych co podmiot przetwarzający.
6. Jeżeli podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie danych osobowych nie wywiążą się ze spoczywających na nich obowiązkach ochrony danych, pełną odpowiedzialność wobec administratora za wypełnienie obowiązków tych subprocesorów spoczywa na podmiocie przetwarzającym.

§ 7 KONTROLA U PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, audytów i inspekcji czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej umowy oraz RODO.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.



§ 8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania przez Podmiot przetwarzający.
2. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy (subprocesora) lub osób upoważnionych przez podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych jak za własne działania i zaniechania.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez podmiot przetwarzający niniejszej umowy, podmiot zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9 ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA

1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych przez podmiot przetwarzający, na żądanie administratora, z zastrzeżeniem ust. 2, zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych. Na polecenie administratora podmiot przetwarzający zobowiązany jest zwrócić je administratorowi i usunąć je ze swoich zbiorów, systemów informatycznych oraz z istniejących kopii.
2. Pomimo zaprzestania świadczenia usług związanych z powierzeniem przetwarzania, podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania danych dotyczących potwierdzenia wykonania usług na rzecz administratora w celach roszczeniowych.
3. Przez usunięcie danych osobowych, o których mowa u ust. 1, rozumieć należy zniszczenie lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na zidentyfikowanie osób, których dane dotyczą.
4. Usunięcie danych, o którym mowa w ust. 1 należy udokumentować pisemnym oświadczeniem, podpisanym przez osoby uprawnione w ciągu 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora.
5. Rozwiązanie umowy głównej przez którąkolwiek ze stron skutkuje wygaśnięciem niniejszej umowy.
6. Administrator uprawniony jest do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a. Organ nadzorczy stwierdzi, iż podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad RODO oraz ochrony danych osobowych.
 - b. Administrator, w wyniku przeprowadzenia kontroli / audytu / inspekcji stwierdzi, iż podmiot przetwarzający nie przestrzega warunków niniejszej umowy oraz RODO w stosunku do danych powierzonych przez Administratora.
 - c. Po wykryciu uchybień w podmiocie przetwarzającym przez administratora upłynął termin 14 dni (po uzgodnieniu z administratorem możliwość wydłużenia terminu) na usunięcie naruszeń.
 - d. Podmiot przetwarzający wykorzystywał dane osobowe niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa, niewłaściwie przetwarzał powierzone mu dane, pomimo uprzedniego wezwania do zmiany sposobu ich przetwarzania lub powierzył dane subprocesorowi bez zgody administratora danych.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

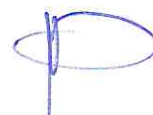
1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych obowiązuje na czas trwania umowy na świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy **usług schronienia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie**
6. Postanowienia dotyczące obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) mają



zastosowanie od dnia 25.05.2018r, zastępując tym wszelkie wcześniejsze ustalenia dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Administratora

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY



- WZÓR -
UMOWA _____

na świadczenie usług schronienia z usługami opiekuńczymi na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy
Ziębice

Zawarta w dniu _____

pomiędzy:

NABYWCA: Gmina Ziębice
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-220 Ziębice, ul. Wałowa 65

reprezentowanym przez Kamilę Cisakowską-Brożek - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Ziębicach
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą.”

Umowa zawarta jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia dla części 2 jest świadczenie usług schronienia z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych tj. dla osób bezdomnych, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy i opieki innych osób w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, a jednocześnie nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy. Zamówienie obejmuje świadczenie tymczasowego schronienia wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na

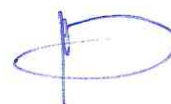
- wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.
2. Standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych muszą być zgodne z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896).
 3. Umieszczanie osoby bezdomnej w schronisku odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznającej tymczasowe miejsce noclegowe wydanej przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach. Dokumenty będą przekazywane elektronicznie w formie skanu, a następnie przesyłką pocztową.
 4. Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie 1 osobę.
 5. Ze względu na szczególnie charakter usługi rzeczywista liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co nie będzie stanowiło roszczeń ze strony Wykonawcy, a Zamawiający dokona płatności za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez schronisko.
 6. Zamówienie będzie realizowane w sposób ciągły od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
 7. Miejsce świadczenia usług schronienia _____

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS, a w szczególności do:
 - a) kontroli dokumentacji podopiecznych,
 - b) kontroli warunków socjalnych – bytowych,
 - c) kontroli prowadzonej pracy socjalnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) współpracy z Miejsko – Gminny Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ziębicach w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
 - b) pisemnego informowania o wydaleniu osoby bezdomnej z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia,
 - c) informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

§ 3

1. Ustala się dzienny koszt pobytu 1 osoby w schronisku:
 - c) _____
 - d) Wykonawca oświadcza że jest / nie jest płatnikiem VAT.
2. Kwota odpłatności za pobyt w placówce naliczana będzie za faktycznie zrealizowany pobyt w placówce. Koszt obliczany będzie jako iloczyn ilości dni pobytu oraz stawki dziennej.
3. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 5 dni następnego miesiąca. Podstawą rozliczenia będzie wystawiona i złożona fakturę VAT lub rachunek.
4. Płatność będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwość zmiany ceny usługi występującej w toku realizacji przedmiotu



zamówienia, nawet w przypadku zmiany cen surowców, energii i paliw oraz podatku VAT.

§ 4

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia 01-01-2024 r. do 31-12-2024 r.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje warunków określonych w 2 niniejszej umowy.

§ 5

1. Umowa nabiera mocy prawnej w momencie podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla ich ważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za 1 – miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Ewentualne spory, mogące wyniknąć na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe, zostaną skierowane do rozstrzygnięcia przez są właściwy dla siedziby wykonawcy.

§ 8

Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do prowadzenia i nadzorowania całości spraw związanych z przedmiotem umowy będzie pracownik – _____.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

Zawarta pomiędzy

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach,

Ul. Wałowa 65, 57 – 220 Ziębice k.cisakowskabrozek@mgopszbiebice.pl, tel. 74 8191986,

reprezentowanym przez Kierownika Kamilę Cisakowską-Brożek

Zwanym dalej „Administratorem”

a

Zwanym dalej „Przetwarzającym”, zwanymi dalej jako „Strona” a łącznie jako „Strony”.

§ 1 DEFINICJE

Dla potrzeb Umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

5. **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt. 1 Rozporządzenia 2016/679, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
6. **Przetwarzanie Danych Osobowych** – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub nieautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dostosowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt. 2) Rozporządzenia 2016/679;
7. **Umowa Główna** – zawarte przez Administratora z Podmiotem Przetwarzającym umowy handlowej z dnia _____ na świadczenie usług schronienia z usługami opiekuńczymi na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie
8. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

§ 2 OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, co następuje:

4. Strony oświadczają, że Umowa została zwarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO, w związku z zawarciem Umowy Głównej.
5. Administrator oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO, tj. podmiotem który samodzielnie lub wspólnie z innym ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
6. Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt. 8) RODO w ramach Umowy, co oznacza, że będzie przetwarzał dane osobowe w imieniu i na polecenie administratora.

§ 3 PRZEDMIOT I CZAS PRZETWARZANIA

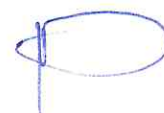
3. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, a podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i Umową.
4. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 4 CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA

7. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
8. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest wykonywanie umowy głównej, w tym w szczególności realizacja przez Przetwarzającego zapisów umowy głównej. W ramach przetwarzania danych Przetwarzający może dokonywać na powierzonych danych osobowych następujące operacje: organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, poprawianie, ujawnianie poprzez przesłanie oraz inne niezbędne w celu realizacji umowy głównej
9. Zakres przetwarzanych danych przez Przetwarzającego na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne oraz adresowe osób fizycznych oraz wszystkie niezbędne dane do realizacji zadań Inspektora Ochrony Danych przewidziane w art. 39 RODO.
10. Zakres przetwarzanych danych przez podmiot przetwarzający na podstawie niniejszej umowy obejmuje kategorie osób: wszystkie kategorie osób, których dane przetwarza MGOPS.
11. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uważa się polecenie przetwarzania danych zawarte w umowie głównej, a także wskazówki i instrukcje przekazywane przez Administratora w trakcie obowiązywania Umowy na piśmie.
12. Przy przetwarzaniu danych osobowych, podmiot przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej umowie, w tym wskazówek i instrukcji przekazywanych przez Administratora oraz w RODO.

§ 5 SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWIERZANIA PRZETWARZANIA

8. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podmiot przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające dane osobowe o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
 - a. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z Administratorem,
 - b. Zapewnia by każda osoba działająca z upoważnienia podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je zgodnie z poleceniem Administratora, w tym według jego wskazówek i instrukcji, w celach i zakresie przewidzianym w niniejszej umowie,
 - c. Prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
9. Podmiot Przetwarzający prowadząc ewidencję osób upoważnionych zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzania danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w poufności, przy czym obowiązek zachowania w poufności istnieje również po realizacji niniejszej umowy oraz po ustaniu zatrudnienia u podmiotu przetwarzającego. W tym celu podmiot przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które zostały upoważnione i zobowiązane do zachowania w poufności danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w szczególności, podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania danych osobowych.



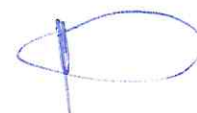
11. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje dotyczące przypadków naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki na adres e-mail: k.cisakowskabrozek@mgopszebice.pl oraz iod@mgopszebice.pl lub telefonicznie, 74 8191986, 667-941-610,728-706-901, podając przy tym charakter, skalę oraz podjęte działania w celu zabezpieczenia powierzonych danych osobowych.
12. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO, w szczególności podmiot przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 5 dni od otrzymania takiego żądania.
13. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydawanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności zakresie stosowania RODO.
14. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu dotyczącym powierzonych danych osobowych, w szczególności administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 6 PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH SUBPROCESOROWI

7. Podmiot przetwarzający może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (subprocesora) tylko i wyłącznie po uprzedniej szczegółowej lub pisemnej zgodzie Administratora danych.
8. Jeżeli podmiot przetwarzający zamierza podpowierzyć dane osobowe podwykonawcom, to musi poinformować Administratora o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze, zakresie, celu i czasie trwania podpowiedzenia.
9. W przypadku podpowiedzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie będzie mieć za podstawę niniejszą umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy nałożone są na podmiot przetwarzający.
10. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowiedzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). Podmiot przetwarzający informuje administratora w przypadku rozwiązania umowy podpowiedzenia w terminie 3 dni.
11. Podmiot przetwarzający zapewni, aby podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie danych stosowały co najmniej równorzędny poziom ochrony danych osobowych co podmiot przetwarzający.
12. Jeżeli podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie danych osobowych nie wywiążą się ze spoczywających na nich obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec administratora za wypełnienie obowiązków tych subprocesorów spoczywa na podmiocie przetwarzającym.

§ 7 KONTROLA U PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

6. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, audytów i inspekcji czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej umowy oraz RODO.
7. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
9. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.



§ 8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

4. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania przez Podmiot przetwarzający.
5. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy (subprocesora) lub osób upoważnionych przez podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych jak za własne działania i zaniechania.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez podmiot przetwarzający niniejszej umowy, podmiot zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9 ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA

7. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych przez podmiot przetwarzający, na żądanie administratora, z zastrzeżeniem ust. 2, zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych. Na polecenie administratora podmiot przetwarzający zobowiązany jest zwrócić je administratorowi i usunąć je ze swoich zbiorów, systemów informatycznych oraz z istniejących kopii.
8. Pomimo zaprzestania świadczenia usług związanych z powierzeniem przetwarzania, podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania danych dotyczących potwierdzenia wykonania usług na rzecz administratora w celach roszczeniowych.
9. Przez usunięcie danych osobowych, o których mowa u ust. 1, rozumieć należy zniszczenie lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na zidentyfikowanie osób, których dane dotyczą.
10. Usunięcie danych, o którym mowa w ust. 1 należy udokumentować pisemnym oświadczeniem, podpisanym przez osoby uprawnione w ciągu 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora.
11. Rozwiązanie umowy głównej przez którąkolwiek ze stron skutkuje wygaśnięciem niniejszej umowy.
12. Administrator uprawniony jest do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a. Organ nadzorczy stwierdzi, iż podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad RODO oraz ochrony danych osobowych.
 - b. Administrator, w wyniku przeprowadzenia kontroli / audytu / inspekcji stwierdzi, iż podmiot przetwarzający nie przestrzega warunków niniejszej umowy oraz RODO w stosunku do danych powierzonych przez Administratora.
 - c. Po wykryciu uchybień w podmiocie przetwarzającym przez administratora upłynął termin 14 dni (po uzgodnieniu z administratorem możliwość wydłużenia terminu) na usunięcie naruszeń.
 - d. Podmiot przetwarzający wykorzystywał dane osobowe niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa, niewłaściwie przetwarzał powierzone mu dane, pomimo uprzedniego wezwania do zmiany sposobu ich przetwarzania lub powierzył dane subprocesorowi bez zgody administratora danych.

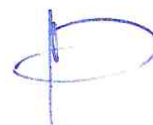
§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
11. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych obowiązuje na czas trwania umowy na świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy **usług schronienia z usługami opiekuńczymi na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie**
12. Postanowienia dotyczące obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) mają

zastosowanie od dnia 25.05.2018r, zastępując tym wszelkie wcześniejsze ustalenia dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Administratora

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY



- WZÓR -
UMOWA _____

na świadczenie usług czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego w lokalu/noclegowni, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie

Zawarta w dniu _____

pomiędzy:

NABYWCA: Gmina Ziębie
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębie
NIP: 8871635214

ODBIORCA: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
57-220 Ziębie, ul. Wałowa 65

reprezentowanym przez Kamilę Cisakowską-Brozek - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą.”

Umowa zawarta jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia dla części 3 świadczenie usług czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego w lokalu/noclegowni, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia. Standard podstawowych usług świadczonych w noclegowni, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w których mieści się noclegownia muszą być zgodne z załącznikiem nr 1

- do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896).
2. Zamawiający przewiduje, że prognozowana średnia liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie 1 osobę.
 3. Ze względu na szczególny charakter usługi rzeczywista liczba skierowanych w ciągu roku osób bezdomnych może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, co nie będzie stanowiło roszczeń ze strony Wykonawcy, a Zamawiający dokona płatności za faktyczną ilość osób skierowanych do noclegowni.
 4. Umieszczanie osoby w noclegowni odbywać się będzie na podstawie skierowania oraz wydanego przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ziębicach. Dokumenty będą przekazywane elektronicznie w formie skanu, a następnie przesyłką pocztową.
 5. Zamówienie będzie realizowane w sposób ciągły od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
 6. Miejsce świadczenia usług schronienia _____

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS, a w szczególności do:
 - a) kontroli dokumentacji podopiecznych,
 - b) kontroli warunków socjalnych – bytowych,
 - c) kontroli prowadzonej pracy socjalnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) współpracy z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ziębicach w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
 - b) pisemnego informowania o wydaleniu osoby bezdomnej z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia,
 - c) informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

§ 3

1. Ustala się dzienny koszt pobytu 1 osoby w noclegowni
 - a) _____
 - b) Wykonawca oświadcza że jest / nie jest płatnikiem VAT.
2. Kwota odpłatności za pobyt w placówce naliczana będzie za faktycznie zrealizowany pobyt w placówce. Koszt obliczany będzie jako iloczyn ilości dni pobytu oraz stawki dziennej.
3. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 5 dni następnego miesiąca. Podstawą rozliczenia będzie wystawiona i złożona fakturę VAT lub rachunek.
4. Płatność będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwość zmiany ceny usługi występującej w toku realizacji przedmiotu zamówienia, nawet w przypadku zmiany cen surowców, energii i paliw oraz podatku VAT.

§ 4

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia 01-01-2024 r. do 31-12-2024 r.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje warunków określonych w 2 niniejszej umowy.

§ 5

1. Umowa nabiera mocy prawnej w momencie podpisania jej przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla ich ważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy za 1 – miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Ewentualne spory, mogące wyniknąć na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe, zostaną skierowane do rozstrzygnięcia przez są właściwy dla siedziby wykonawcy.

§ 8

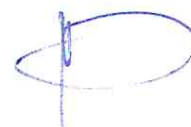
Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do prowadzenia i nadzorowania całości spraw związanych z przedmiotem umowy będzie pracownik – _____.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

Zawarta pomiędzy

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ziębicach,

Ul. Wałowa 65, 57 – 220 Ziębice k.cisakowskabrozek@mgopsziebice.pl, tel. 74 8191986,

reprezentowanym przez Kierownika Kamilę Cisakowską-Brożek

Zwanym dalej „Administratorem”

a

Zwanym dalej „Przetwarzającym”, zwanymi dalej jako „Strona” a łącznie jako „Strony”.

§ 1 DEFINICJE

Dla potrzeb Umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

9. **Dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt. 1 Rozporządzenia 2016/679, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
10. **Przetwarzanie Danych Osobowych** – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dostosowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt. 2) Rozporządzenia 2016/679;
11. **Umowa Główna** – zawarte przez Administratora z Podmiotem Przetwarzającym umowy handlowej z dnia _____ na świadczenie usług czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego w lokalu/noclegowni, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie
12. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

§ 2 OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, co następuje:

7. Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO, w związku z zawarciem Umowy Główniej.
8. Administrator oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO, tj. podmiotem który samodzielnie lub wspólnie z innym ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
9. Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt. 8) RODO w ramach Umowy, co oznacza, że będzie przetwarzał dane osobowe w imieniu i na polecenie administratora.

§ 3 PRZEDMIOT I CZAS PRZETWARZANIA

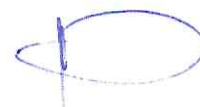
5. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe, a podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i Umową.
6. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 4 CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA

13. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
14. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest wykonywanie umowy głównej, w tym w szczególności realizacja przez Przetwarzającego zapisów umowy głównej. W ramach przetwarzania danych Przetwarzający może dokonywać na powierzonych danych osobowych następujące operacje: organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, poprawianie, ujawnianie poprzez przesłanie oraz inne niezbędne w celu realizacji umowy głównej
15. Zakres przetwarzanych danych przez Przetwarzającego na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne oraz adresowe osób fizycznych oraz wszystkie niezbędne dane do realizacji zadań Inspektora Ochrony Danych przewidziane w art. 39 RODO.
16. Zakres przetwarzanych danych przez podmiot przetwarzający na podstawie niniejszej umowy obejmuje kategorie osób: wszystkie kategorie osób, których dane przetwarza MGOPS.
17. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uważa się polecenie przetwarzania danych zawarte w umowie głównej, a także wskazówki i instrukcje przekazywane przez Administratora w trakcie obowiązywania Umowy na piśmie.
18. Przy przetwarzaniu danych osobowych, podmiot przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej umowie, w tym wskazówek i instrukcji przekazywanych przez Administratora oraz w RODO.

§ 5 SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWIERZANIA PRZETWARZANIA

15. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podmiot przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające dane osobowe o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
 - a. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z Administratorem,
 - b. Zapewnia by każda osoba działająca z upoważnienia podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je zgodnie z poleceniem Administratora, w tym według jego wskazówek i instrukcji, w celach i zakresie przewidzianym w niniejszej umowie,
 - c. Prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.
16. Podmiot Przetwarzający prowadząc ewidencję osób upoważnionych zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzania danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w poufności, przy czym obowiązek zachowania w poufności istnieje również po realizacji niniejszej umowy oraz po ustaniu zatrudnienia u podmiotu przetwarzającego. W tym celu podmiot przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które zostały upoważnione i zobowiązane do zachowania w poufności danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń.
17. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO, w szczególności, podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać



Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania danych osobowych.

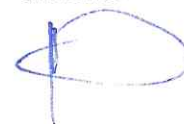
18. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje dotyczące przypadków naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki na adres e-mail: k.cisakowskabrozek@mgopszebice.pl oraz iod@mgopszebice.pl lub telefonicznie, 74 8191986, 667-941-610, 728-706-901 podając przy tym charakter, skalę oraz podjęte działania w celu zabezpieczenia powierzonych danych osobowych.
19. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO, w szczególności podmiot przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 5 dni od otrzymania takiego żądania.
20. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydawanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności zakresie stosowania RODO.
21. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu dotyczącym powierzonych danych osobowych, w szczególności administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 6 PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH SUBPROCESOROWI

13. Podmiot przetwarzający może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (subprocesora) tylko i wyłącznie po uprzedniej szczegółowej lub pisemnej zgodzie Administratora danych.
14. Jeżeli podmiot przetwarzający zamierza podpowierzyć dane osobowe podwykonawcom, to musi poinformować Administratora o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze, zakresie, celu i czasie trwania podpowiedzenia.
15. W przypadku podpowiedzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie będzie mieć za podstawę niniejszą umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy nałożone są na podmiot przetwarzający.
16. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowiedzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). Podmiot przetwarzający informuje administratora w przypadku rozwiązania umowy podpowiedzenia w terminie 3 dni.
17. Podmiot przetwarzający zapewni, aby podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie danych stosowały co najmniej równorzędny poziom ochrony danych osobowych co podmiot przetwarzający.
18. Jeżeli podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie danych osobowych nie wywiążą się ze spoczywających na nich obowiązkach ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec administratora za wypełnienie obowiązków tych subprocesorów spoczywa na podmiocie przetwarzającym.

§ 7 KONTROLA U PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

11. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, audytów i inspekcji czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej umowy oraz RODO.
12. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
13. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
14. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
15. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.



§ 8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

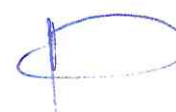
7. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania przez Podmiot przetwarzający.
8. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy (subprocesora) lub osób upoważnionych przez podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych jak za własne działania i zaniechania.
9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez podmiot przetwarzający niniejszej umowy, podmiot zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9 ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA

13. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych przez podmiot przetwarzający, na żądanie administratora, z zastrzeżeniem ust. 2, zobowiązany jest zaprzestać przetwarzania danych osobowych. Na polecenie administratora podmiot przetwarzający zobowiązany jest zwrócić je administratorowi i usunąć je ze swoich zbiorów, systemów informatycznych oraz z istniejących kopii.
14. Pomimo zaprzestania świadczenia usług związanych z powierzeniem przetwarzania, podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania danych dotyczących potwierdzenia wykonania usług na rzecz administratora w celach roszczeniowych.
15. Przez usunięcie danych osobowych, o których mowa u ust. 1, rozumieć należy zniszczenie lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na zidentyfikowanie osób, których dane dotyczą.
16. Usunięcie danych, o którym mowa w ust. 1 należy udokumentować pisemnym oświadczeniem, podpisanym przez osoby uprawnione w ciągu 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora.
17. Rozwiązanie umowy głównej przez którąkolwiek ze stron skutkuje wygaśnięciem niniejszej umowy.
18. Administrator uprawniony jest do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a. Organ nadzorczy stwierdzi, iż podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad RODO oraz ochrony danych osobowych.
 - b. Administrator, w wyniku przeprowadzenia kontroli / audytu / inspekcji stwierdzi, iż podmiot przetwarzający nie przestrzega warunków niniejszej umowy oraz RODO w stosunku do danych powierzonych przez Administratora.
 - c. Po wykryciu uchybień w podmiocie przetwarzającym przez administratora upłynął termin 14 dni (po uzgodnieniu z administratorem możliwość wydłużenia terminu) na usunięcie naruszeń.
 - d. Podmiot przetwarzający wykorzystywał dane osobowe niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa, niewłaściwie przetwarzał powierzone mu dane, pomimo uprzedniego wezwania do zmiany sposobu ich przetwarzania lub powierzył dane subprocesorowi bez zgody administratora danych.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

13. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
15. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
16. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
17. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych obowiązuje na czas trwania umowy na świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy **usług czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego w lokalu/noclegowni, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia na rzecz osób bezdomnych z terenu miasta i gminy Ziębie**



18. Postanowienia dotyczące obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) mają zastosowanie od dnia 25.05.2018r, zastępując tym wszelkie wcześniejsze ustalenia dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Administratora

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

